

A photograph of two women embracing. The woman on the left has short, curly grey hair, wears round glasses and a black top, and is laughing joyfully. The woman on the right has short white hair, wears glasses and a dark floral patterned top, and is looking down with a gentle smile. They are set against a solid red background. A small white arrow icon is visible on the right side of the image.

De volgende stap

Jaarverslag 2023

Thuis bij Zorgpartners



Zorgpartners
Midden-Holland



Inhoud

6

Bestuursverslag

3

Van de Raad van Bestuur	3
Visie, cliëntbelofte en strategie	4
Kernprestaties 2023	5
2023 in beeld	6
Onze speerpunten	8
■ Passende zorg	8
■ Zorg Thuis	9
■ Medewerkers	10
■ Programma Herstelzorg	11
■ Programma Dementie	12
■ Programma Innovatie en Digitalisering	13
Duurzaamheid	14
Samenwerking	15
Uitgelicht	16
Kwaliteit en veiligheid	17
■ Indicatoren basisveiligheid	18
■ Cliëntwaardering	19
■ Wet zorg en dwang: onvrijwillige zorg	21
■ Project KMS	22



8



9

Financieel

24

In het kort: financiën 2023	24
Regeling ao/ic	26
Risicoanalyse	27

Organisatie

29

Managementteam	29
Centrale Cliëntenraad	30
Ondernemingsraad	33
Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad	35
Identiteitscommissies	37

Verslag van Raad van Commissarissen

39

Bijlagen

41

Organisatiegegevens	41
Organisatiestructuur	42
Organisatiefilosofie	43
Kernactiviteiten	44
Samenstelling en onkosten Raad van Bestuur	45
Samenstelling Raad van Commissarissen	46
Cliënten	47
Medewerkers	49
Colofon	50

Jaarrekening

51

Overige gegevens

90



13



11



12



14



Raad van Bestuur klaar voor volgende stap

De Raad van Bestuur heeft met collega's en relaties gewerkt aan een nieuwe strategie. Marianne Straks en Dick van Duijn kijken uit naar de uitwerking daarvan.

Belangrijke thema's in 2023 waren personeelsbehoud, personeelstekort en de toenemende complexiteit van zorg. Dick geeft aan dat we het personeelstekort niet kunnen oplossen, omdat er simpelweg te weinig mensen zijn. "Wat wij kunnen doen, is anders kijken naar de zorg. Wij kunnen de cliënt vragen wat hij of zij nog wel kan, of deze zich door anderen kan laten ondersteunen." Marianne: "We kunnen geen stapje harder lopen, maar maken een stapje opzij. Meer samenwerken met familie en mantelzorgers is de oplossing. Daarnaast is het belangrijk hoe iemand zich voelt binnen een team. Hierin kun je als medewerkers onder elkaar en met de leidinggevendenden veel doen. Praat met elkaar over wat je bezighoudt."

Passende zorg

Onderdeel van de nieuwe strategie is passende zorg. Dick: "We gaan in 2024 samen invulling geven aan passende zorg. Onze rol daarin is collega's stimuleren, faciliteren en de strategie uitdragen." Marianne benadrukt

dat we niet moeten denken dat alles anders moet. "De dingen van de dag, die hebben recht op aandacht. Wat je gisteren deed en vandaag doet, zal je morgen voor het grootste deel ook nog doen. En dat moet je goed doen."

Vrijwilligers

Meer dan ooit hebben we de vrijwilligers en mantelzorgers nodig. Marianne: "Met elkaar gaan we kijken wat de cliënt nodig heeft en hoe we vrijwilligers kunnen inzetten. We zijn bezig een stichtingsbreed vrijwilligersbeleid te ontwikkelen, zodat we beter in kaart krijgen wat we ze kunnen bieden." Het is bekend dat naasten en mantelzorgers willen helpen, zegt Dick. "Wij moeten ons openstellen. We zijn ons niet altijd bewust van de muren die we onbedoeld optrekken, terwijl er veel mooie voorbeelden zijn van mantelzorgers die helpen."



Over Zorgpartners Midden-Holland

Visie

Zorgpartners Midden-Holland is dé innovatieve, toonaangevende en betrouwbare partner in het Groene Hart voor met name ouderen die tijdelijke of permanente professionele ondersteuning nodig hebben. Ook op momenten dat het leven kwetsbaar wordt, of als het einde van het leven nadert.

Onze werkwijze is erop gericht dat u uw eigen keuzes maakt, met hulp van degenen die voor u belangrijk zijn en passend binnen onze mogelijkheden. U geeft zelf vorm en inhoud aan datgene wat voor u belangrijk is. Onze ondersteuning kan bestaan uit behandeling, zorg, welzijn, wonen en dienstverlening.

➔ *Lees hier onze volledige visie.*

“
Onze werkwijze is gericht op eigen keuzes maken.

Cliëntbelofte

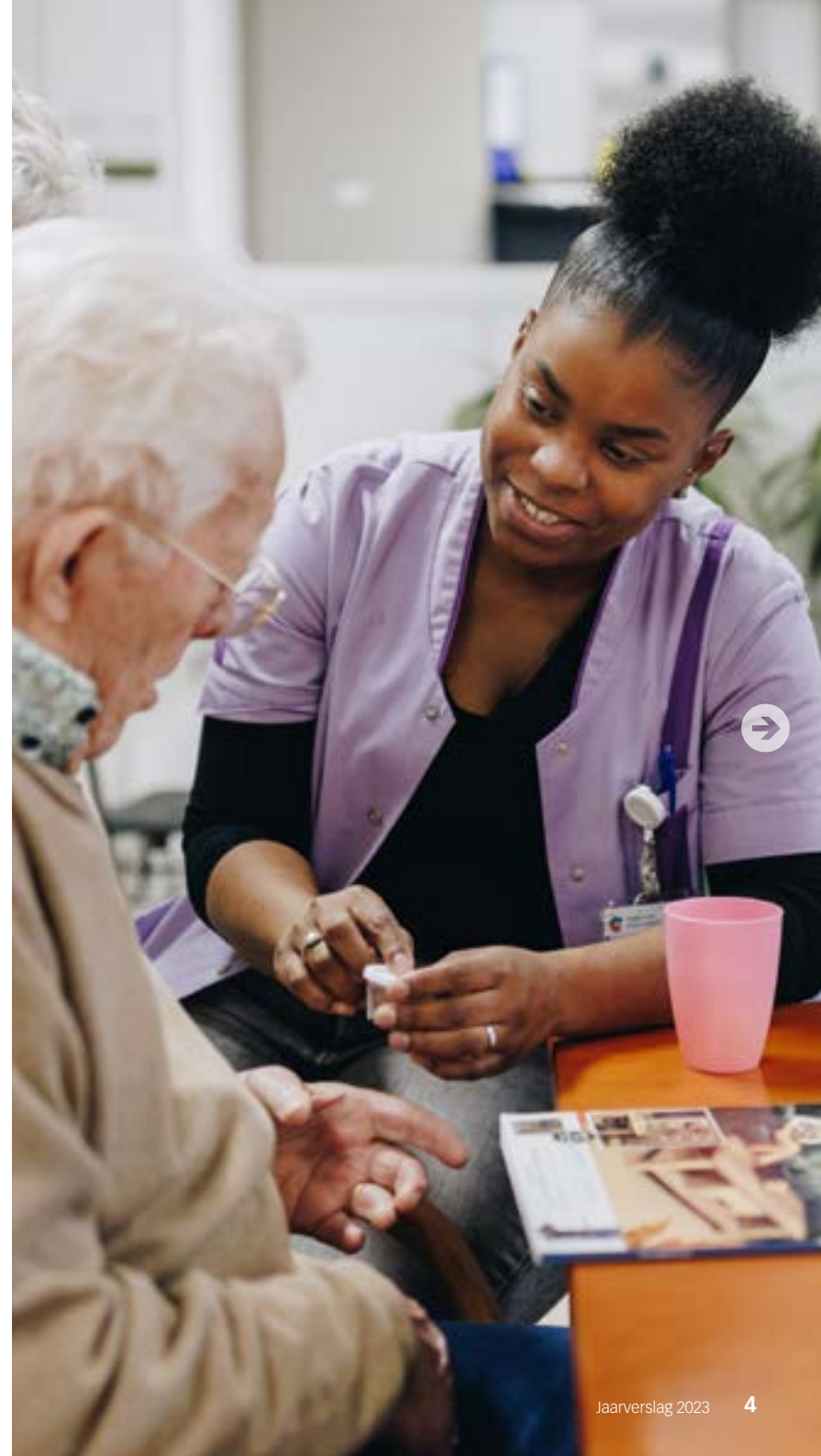
Onze cliëntbelofte maakt duidelijk wie wij zijn en wat wij willen betekenen voor cliënten, nu en in de toekomst. Deze belofte daagt ons uit om hieraan elke dag in ons werk aandacht te geven. De belofte helpt ons ook om keuzes te maken richting de toekomst. Innovatie, samen, persoonlijke aandacht en eigen regie spelen hierin een belangrijk rol.

➔ *Op deze pagina leest u er meer over.*

Strategie

Zorgpartners Midden-Holland maakt iedere vijf jaar een strategisch plan. In de strategische koers 'Samen thuis met Zorgpartners' leest u de ambities van Zorgpartners Midden-Holland voor de periode 2023-2028. Deze koers is samengesteld dankzij de inbreng van collega's, cliënten en relaties. Centraal in de koers staat de vraag: hoe zorgen we er samen voor dat alle kwetsbare ouderen in de regio goede zorg krijgen?

➔ *Blader hier door ons strategisch plan 2023-2028.*

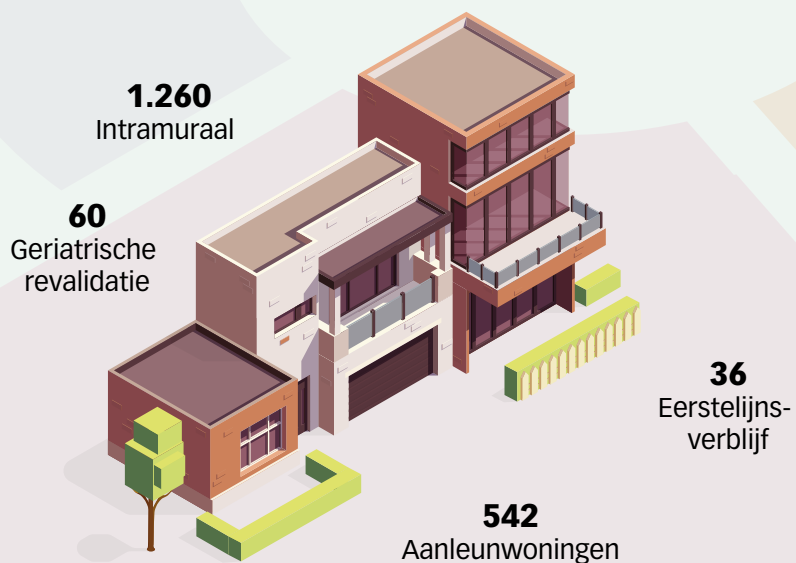


Kernprestaties 2023

Aantal medewerkers en vrijwilligers



Aantal plaatsen per 31 december 2023



199
Dagactiviteiten



1.205
Intramuraal



1.032
Extramuraal (exclusief dagactiviteiten en VPT)



Aantal cliënten per 31 december 2023

26
Eerstelijnsverblijf



43
VPT



42
Geriatrische revalidatie



Clïentwaardering

7,8
Somatiek en psychogeriatric



8,5
Thuiszorg



Financieel

€ 9.045 (x 1.000)
Resultaat

€ 170.967 (x 1.000)
Totaal bedrijfsopbrengsten



2023 in beeld

In 2023 waren er verschillende mooie projecten, initiatieven en bijeenkomsten op onze locaties en bij onze onderdelen. Deze beelden geven een impressie.



De Breeje Hendrick

Tijdens carnaval is voor de bewoners niets te gek!



De Hanepraij

De Hanepraij bestaat tien jaar! Dit werd gevierd met bewoners, medewerkers, vrijwilligers, mantelzorgers en andere betrokkenen.



De Reehorst

Leerlingen van de Regenboog verwennen bewoners op Nationale Pannenkoekdag.



De Waterpoort

Tijd voor gebak vanwege het tienjarig jubileum.



Floravita

Bewoners, medewerkers en bezoekers krijgen een ijsje van de Vrienden van Floravita.



Gouwestein

Bewoners ervaren het echte reisgevoel in de treincoupé.



Irishof

Op Scheveningen genieten bewoners van een dagje uitwaaien.



Karnemelksloot

Genieten van een gezamenlijke lunch op de kleinschalige woonlocatie.



2023 in beeld



Prinsenhof

Samen plezier maken op de muziek van het draaiorgel.



Ronssehof

Via een livestream van De Goudse Schouwburg genieten bewoners van de voorstelling van Anne Wil Blankers.



Savelberg

Rood-wit-blauwe aardbeien voor de bewoners van Savelberg op Bevrijdingsdag.



Slothoven

Een groep bewoners steekt samen met vrijwilligers en familieleden de Lek over: een herkenbare herinnering uit het verleden.



Souburgh

Bewoners brengen een bezoek aan Madurodam.



Verhuur

Studenten die een opleiding (in de richting) Zorg en Welzijn volgen, krijgen de kans om een woning te huren bij onze locatie De Rietkraag in Gouda.



Vijverhof

Bewoners doen mee aan de Rolstoel-driedaagse.



Zorg Thuis

Thuis bij de cliënt. Onze medewerkers staan altijd voor ze klaar.



Op ontdekkingsreis naar passende zorg

Passende zorg verlenen we vaker op een passende plek: thuis, in een geclusterde woonvoorziening of op een zorglocatie. Het betekent een nieuwe manier van samenwerken, met de cliënt, familie, naasten en partners.

Zorgpartners Midden-Holland organiseerde twee evenementen rondom passende zorg: in juni 'Samenwerken aan passende zorg', en in november 'Zorg die past bij jou'.

Cliënten, medewerkers, vrijwilligers, mantelzorgers en relaties van 'Samenwerken aan passende zorg' werden in juni 2023 geïnspireerd door Machteld Huber (onderzoeker en grondlegger positieve gezondheid), Teun Toebes (student, bewoner verpleeghuis, zorgvernieuwer), Marianne Straks (voorzitter Raad van Bestuur) en Sabine Uitslag (dagvoorzitter). Er waren goede onderlinge gesprekken en pakkende liedjes van John van der Sanden. Een aantal inzichten die deze dag opleverde: luister naar de cliënt en focus op de persoon en niet de ziekte (persoonlijk en ruimte), leven in plaats van risico mijden (durven en omdenken) en samenleven binnen en buiten verpleeghuizen (gelijkwaardig). Een van de deelnemers concludeerde: "Bij passende zorg denk ik aan het totale plaatje, niet alleen het medische deel. We moeten welzijn daar ook in meenemen."

In het najaar organiseerden we een tweedaags evenement dat past bij zorg, bij leiderschap én bij alle

ZorgPartners. De eerste dag bood naast praktische workshops over reablement, Cura en Zorgen met invloed de theatervoorstelling 'Klein geluk in de passende zorg' met Sabine Uitslag, verpleegkundige en directeur Werkplezier in de zorg. Op dag twee was er een goed verhaal van Teun Toebes. Een deelnemer vat de dagen samen: "Hoe kunnen we terug naar het leven leiden zoals we dit zelf willen, en wonen zoals we willen? Hoe kunnen de cliënten weer betekenis geven aan hun leven zoals zij dat willen?" Zo was er ruim aandacht voor het gedachtegoed van reablement.

Meer passende zorg

- Savelberg in gesprek met mantelzorgers over passende zorg
- Waar mogelijk ontzorgen we de mantelzorger
- Dagbesteding biedt uitkomst voor bezoekers en mantelzorgers
- Reable Nederland - Interview met Marianne Straks over zelfredzaamheid en samenwerking



Volledig Pakket Thuis: welzijn en zorg aan huis

Zorgpartners Midden-Holland introduceerde in 2023 Volledig Pakket Thuis in Bodegraven, Reeuwijk en de Goudse wijk Korte Akkeren. Met Volledig Pakket Thuis bieden we welzijn en zorg aan huis.

In een toekomst waarin personeelstekort een rol blijft spelen en de vergrijzing toeneemt, is bieden van passende zorg een oplossing. Volledig Pakket Thuis (VPT) biedt voor iedere cliënt met een Wlz-indicatie een oplossing op maat. Directeur Volledig Pakket Thuis Sytske Seetz en manager zorg Volledig Pakket Thuis Rianne Stam zien naast kansen ook uitdagingen. “We kunnen op ieder moment instappen bij de cliënt. Samen kunnen we veel voor de cliënt betekenen.” Rianne: “Het unieke is dat we de tijd voor cliënten

kunnen nemen. We bieden meer welzijn en begeleiding bij cliënten die het nodig hebben. Dit kunnen mensen zijn met beginnende tot vergevorderde dementie of mensen die op een wachtlijst staan voor een verpleeg- of verzorgingshuis. Voor iedere fase kunnen wij aanvullende diensten bieden.”

Enthousiasme

Rianne haalt energie uit de motivatie van de collega's. “We geloven allemaal dat we met VPT mensen langer en veiliger thuis kunnen laten wonen.” Sytske kijkt ernaar uit om ook komend jaar weer met het enthousiaste VPT-team aan de slag te gaan: “We gaan met elkaar de uitdaging aan om van VPT een groot succes te maken. Hiermee hopen we de mensen te kunnen helpen die dat nodig hebben om langer veilig thuis te kunnen blijven wonen met ondersteuning op maat.” Het komende jaar werkt het team aan het verder uitrollen van VPT in de regio Midden-Holland.

Meer over zorg thuis

- Zorgpartners bood mij de juiste woonoplossing
- Welzijn en zorg aan huis zijn de toekomst
- Thuis bij Zorgpartners



CURA: stilstaan bij een gebeurtenis met impact

In december ontvingen negen medewerkers van Zorgpartners Midden-Holland het CURA-certificaat. Zij zijn hiermee officieel benoemd tot CURA-ambassadeur in onze organisatie.



De ambassadeurs begeleiden collega's bij een gesprek over een ethisch dilemma. Dat gebeurt in vier stappen: Concentreren, Uitstellen, Reflecteren en Actie ondernemen.

Als zorgverleners hebben we regelmatig te maken met situaties waarin we twijfelen over wat het juiste is om te doen, of waarover we van mening verschillen met elkaar, de cliënt of een naaste. Anja van der Sanden, praktijkopleider in De Reehorst en Vijverhof, heeft de scholing gevolgd. "Het is een veilige en open manier om met elkaar te praten over situaties die soms minder fijn zijn, frustratie kunnen opleveren of waarover we van mening kunnen verschillen. Hoe ga je bijvoorbeeld met familie om? Soms is het accepteren en loslaten. Het is zoals het is. Daar is deze methodiek ook fijn voor." Het voornaamste doel van CURA is om de morele

veerkracht en morele competenties van zorgverleners te vergroten en de morele stress te verminderen.

Ethisch dilemma

CURA is door het Amsterdam UMC ontwikkeld. Het is een methode waarbij je in een gesprek van dertig minuten en onder leiding van de CURA-ambassadeur in vier stappen een ethisch dilemma bespreekt. Zo krijgt de inbrenger een betere kijk op de omgang met een lastige situatie of ethisch dilemma. Anja: "In alle hectiek van de dag vergeten we nog weleens om goede gesprekken te hebben. Op sommige momenten is het belangrijk om begrip voor elkaar te vragen. Dit is daarvoor een mooi instrument. We behandelen kwesties die variëren van kwaliteit van leven tot gebeurtenissen onder collega's."



Meer over medewerkers

- Met elkaar geven we terminale zorgfase vorm
- Jouw OntwikkelPlatform (JOP) is live

Herstelzorg en revalidatie: van reactief naar preventie



Het programma Herstelzorg en revalidatie richt zich op de toenemende vraag naar kortdurende zorg voor ouderen. Het focust op tijdelijke ondersteuning en begeleiding van cliënten tussen ziekenhuis en zorg thuis.

Directeur behandeling GRZ René Boeren en transitie-directeur Revalidatie & Herstel Constance Beeker werkten in 2023 aan een visie op herstelzorg, met de nadruk op preventie en hoe we cliënten in Ronssehof en thuis zo goed mogelijk kunnen helpen met revalideren en herstellen. Onderdeel hiervan was het aanpassen van de registratiemethode. Zo kreeg Ronssehof meer inzicht in herstelzorg. René: "Nu werken we reactief: als er iets gebeurt, helpen wij met herstellen. Op basis van de visie veranderen we dit naar preventie. We hebben veel kennis in huis om dit mogelijk te maken." Daartoe wordt onder andere ook de samenwerking met partners, huisartsen en het ziekenhuis verder geïntensiveerd.

Trots

Constance is positief verrast over kwaliteit en kennisniveau van het multidisciplinaire revalidatieteam. "Dit komt

terug in de cijfers: de ligduur is bij ons ongeveer 30 dagen, het landelijk gemiddelde is 38 dagen. Tegelijkertijd gaat een hoger percentage naar huis (90%) dan het landelijke gemiddelde (80%). Hieruit blijkt dat de revalidant bij Ronssehof goed revalideert."

In 2023 kreeg het team van Ronssehof onder andere te maken met inkrumping. René is trots op alle collega's: "Ook na deze veranderingen zijn ze positief en in ontwikkeling. We blijven als team hecht. Dat is heel mooi." Hij ziet dat collega's bereid zijn samen te zoeken naar oplossingen en nieuwe ideeën aan te dragen, zoals een samenwerking van onze ergotherapeuten met het Groene Hart Ziekenhuis. Ze denken mee met de cliënt en geven praktische informatie over thuis revalideren na een operatie. "Als er één locatie is waar ze aanpassingsvermogen hebben, dan is het Ronssehof wel!"



Expertisecentrum D-zep van betekenis in zorglandschap

Zorgpartners Midden-Holland investeert in de zorg voor mensen met dementie. In Prinsenhof ontwikkelen we een expertisecentrum voor dementie en zeer ernstig probleemgedrag (D-zep).

Naast tijdelijke zorg en behandeling is er vanuit het expertisecentrum meer aandacht voor consultatie, en voor kennis ontwikkelen en delen binnen de hele regio. Op deze manier zijn wij van betekenis voor cliënten, naasten en zorgprofessionals. Ook biedt dit medewerkers kansen om zich te ontwikkelen.

Veel impact

Margriet Leenen is specialist ouderenzorg en betrokken bij deze ontwikkeling: "Er zijn steeds meer mensen met dementie in Nederland en er is ook een groep met zeer ernstig probleemgedrag. Dit gedrag kan vele vormen aannemen zoals depressief of angstig gedrag. Dit heeft veel impact op naasten, het zorgteam en medebewoners. Soms drijft het zelfs tot wanhoop en handelingsverlegenheid. Hoe kunnen we als expertisecentrum dan helpen om dit in goede banen te leiden en goede zorg te verlenen? We kijken tijdens een tijde-

lijke opname met onze expertise naar de bron van het gedrag. Op basis van de bevindingen worden interventies ontwikkeld. Het gedrag gaat niet helemaal weg, maar het is de bedoeling dat de cliënt zich fijner voelt en het zorgteam er beter mee om kan gaan. De cliënt gaat dan met een goede overdracht en zo nodig coaching on the job weer terug naar de thuissituatie."

Wat Margriet mooi vindt aan deze ontwikkeling is dat deze bevestigt hoe moeilijk het kan zijn voor teams, naasten en bewoners. Dat er nu een landelijk dekkend zorglandschap komt en Prinsenhof hierbij als expertisecentrum van betekenis kan zijn, vindt ze heel geruststellend en hoopvol voor de toekomst van deze cliënten. "Het is straks duidelijk waar je naartoe kan als je het niet meer weet."

➔ [Lees het volledige verhaal op de website.](#)



Meer over dementie

- Ontwikkeling expertise Dementie en zeer ernstig probleemgedrag (D-zep)
- Marianne Straks en Annemarie Eijkelboom in gesprek over dementie in thuissituatie
- We starten altijd met een goede analyse van de cliënt
- Een luisterend oor bieden en er voor anderen zijn, dat vind ik belangrijk
- Zorgpartners Midden-Holland ambassadeur Gouda dementievriendelijke gemeente
- Samenwerking expertise D-zep met Aafje en Pieter van Foreest



Bouwen aan een digitale en innovatieve toekomst

Innovatie en digitalisering is één van de pijlers van Zorgpartners Midden-Holland. Digitale toepassingen en technologische innovatie zijn belangrijk om passende zorg te bieden. Daarvoor is een goede digitale infrastructuur nodig.

Informatiemanager Ronald Janssen heeft hieraan in 2023 gewerkt binnen het programma Bereikbaarheid & Connectiviteit. Hij vond het “stoer” dat de Raad van Bestuur tot deze investering besloten heeft. “Daar begint het. Erkennen dat het netwerk een probleem is.”

Het project omvat het vernieuwen van de digitale infrastructuur in alle locaties en de kantoren van de Thuiszorg van Zorgpartners Midden-Holland. Ronald: “Tot nu waren simpele, praktische problemen dagelijkse kost. Het netwerk hielp zorgmedewerkers niet in hun werk. Dan liepen ze met een Computer on Wheels naar de cliënt, maar daar was geen internetverbinding. Vervolgens wordt dit hulpmiddel in de hoek gezet, omdat het toch niet werkt. Dat is heel vervelend als je cliënten de beste zorg wilt leveren.”

Uitrol nieuw netwerk

De eerste locaties zijn overgezet naar het nieuwe netwerk. In 2024 volgen de overige locaties en onderdelen. Ronald: “Tijdens de recente evaluatie is er enkel gesproken over hoe het werk slimmer of anders uitgevoerd kan worden, niet over hoe het netwerk functioneert. Het is al snel vanzelfsprekend dat wifi het goed doet. Dat is misschien wel goed ook, het is tenslotte een belangrijke behoefte in het werk van onze zorgmedewerkers.”

Naast het afronden van dit project worden ook andere stappen gezet. “We werken nog aan een eigen wifi voor iedere cliënt en modernisering van de werkplekken. Ook zie ik nieuwe toepassingen op de markt komen waarmee je écht passende zorg kunt leveren, zoals methoden om de cliënt meer eigen regie te geven in zijn of haar woonomgeving. Genoeg dromen die omgezet kunnen worden naar realiteit!”

Meer innovatie en digitalisering

- Zorgpartners Midden-Holland deelt innovatieve kennis
- Living Lab zorg en technologie van de toekomst in regio Midden-Holland
- Regionale visie op zorgtechnologie gelanceerd
- Dit het moment om zorgtechnologie in te zetten
- Digitale schatkamer vol zorgtechnologische producten
- Experience Lab geopend op nieuwe locatie



Duurzaamheid: kennis delen en bewustwording

Op het gebied van duurzaamheid stond 2023 in het teken van gezondheidsbevordering, kennis en bewustwording van onder andere CO2-reductie, circulair inkopen en energiebesparing.

Zorgpartners Midden-Holland ondertekende in 2023 de Green Deal Duurzame Zorg 3.0. Om dit te realiseren, werken we met het zorgspecifieke milieumanagement-systeem Milieuthermometer Zorg. Dat omvat het thema planet van het gedachtengoed 'people, planet, profit' van maatschappelijk verantwoord ondernemen (mvo). In 2023 werd weer bij alle locaties het bronzen certificaat behaald.

Esmé Hogenelst werkte al voor Vijverhof en is vorig jaar gestart als coördinator Duurzaamheid. Zij vertelt: "Ik wist niet dat we achter de schermen al zoveel deden aan duurzaamheid. Er liepen al flink wat projecten en op veel thema's hebben collega's de nodige kennis. Dat wil ik uitdragen, zowel intern als extern."

Voedselverspilling

In 2023 zijn honderden prullenbakken geleverd om afvalscheiding te bevorderen. Bij Floravita, De Hanepraij en Ronssehof is samen met Greendish gewerkt aan verduurzaming van het voedselaanbod. Doel is terugdringen van voedselverspilling en aanpassen van gerechten door meer plantaardige opties aan het

menu toe te voegen, om zo positief bij te dragen aan de milieu-impact. Daarnaast ontvingen de restaurant- en keukenmedewerkers handvatten, bruikbare tools en inzichten om direct in de praktijk toe te passen. In 2024 worden deze acties in de hele organisatie uitgezet.

Richting CO2-neutraal

Om te achterhalen hoe medewerkers naar hun werkplek reizen, is een enquête afgenomen. Hieruit blijkt dat al 58% van de medewerkers naar hun werk fietst. In 2023 is de eerste elektrische bus aangeschaft: een mooie stap richting CO2-neutraal. Het energieverbruik is met 10% gereduceerd: het totale gasverbruik was 90,3% en het totale elektraverbruik 90,8% van het verbruik in 2022. Dit is onder andere behaald door meer in te zetten op zonne-energie, regeltechnische aanpassingen doorvoeren, energiemonitoring, aanbrengen van LED-verlichting en verduurzaming van klimaatinstallaties.



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU

Meer duurzaamheid

- Verduurzaming: een blik op de inspanningen van vastgoed
- Zorgpartners Midden-Holland op weg naar duurzame zorg
- Zonnepanelen op Irishof
- Zorgpartners gaat scheiden
- Zorgpartners neemt bronzen certificaat in ontvangst

Betekenisvolle samenwerking: zorgen voor dementiepatiënten



Zorgpartners Midden-Holland zet zich in voor passende activiteiten voor bewoners met dementie. Zo werkt activiteitencoach Hans Versluys samen met boerderij Groei en Bloei, waar bewoners klusjes kunnen doen.

Iedere dinsdag gaan bewoners van locatie Prinsenhof naar de boerderij om te helpen. Ze beginnen met koffie en werken dan een uur, bijvoorbeeld door met paarden te lopen of dierenhokken schoon te maken. Hans: "Het doel is dat de bewoners een prettige dag hebben, aangepast aan hun wensen. Deze activiteit zorgt ervoor dat bewoners zich nuttig voelen."

Creatieve initiatieven

Marianne Straks, voorzitter van de Raad van Bestuur, liep met Hans mee tijdens Wereld Alzheimer Dag. "Ik vind dit soort initiatieven echt fantastisch", zegt ze. "Een beetje creatief en buiten de lijntjes. Er hangt hier een fijne en relaxte sfeer." Het is belangrijk om te kijken naar de mogelijkheden die er zijn. "Vaak zijn bewoners lichamelijk nog fit, dan is het goed om dit soort activiteiten te doen. Buiten de kaders denken en samen nieuwe dingen blijven zoeken." Hans kijkt dan ook uit naar nieuwe samenwerkingen: "Ook voor onze bewoners met Korsakov of niet-aangeboren hersenletsel is er behoefte aan een zinvolle daginvulling buiten de deur."

Meer samenwerking

- Zorgpartners te gast bij Goudse voedselbank
- Samen aan de slag met bewoners tijdens NLdoet
- MboRijnland en Zorgpartners Midden-Holland starten nieuwe praktijkleerroute in Gouda
- Voorstelling Goudse Schouwburg trekt volle zaal in Ronssehof
- Vrijwilligers als geheime kracht van Zorgpartners Midden-Holland
- Regionaal Transferpunt Midden-Holland live: 24/7 de juiste zorg op de juiste plek
- In gesprek over de strategische koers 2023-2028 'Samen thuis met Zorgpartners'
- Loop mee met vrijwilligers Johan, Annie, Rika en Joke
- Stichting Goede Doelen schenkt koffie
- Gouda bij Kaarslicht 2023



Meer ontwikkelingen

Uitgelicht

Voel je thuis bij Zorgpartners Midden-Holland. Het afgelopen jaar werkten we aan het ontwikkelen van een nieuw locatie in Waddinxveen, kwamen er studentenwoningen vrij in De Rietkraag in Gouda en benoemden we nieuwe leden voor de Raad van Commissarissen.

Lees meer over deze positieve ontwikkelingen:

- Nieuwbouw Souburgh naar volgende fase na afronding ontwerpfase
- Nieuwe website Zorgpartners Midden-Holland
- Studentenwoningen beschikbaar voor verhuur
- Succesvolle aanbesteding nieuwbouw Souburgh
- Nieuwe voorzitter en lid Raad van Commissarissen Zorgpartners Midden-Holland
- Kerstvideo: samen lichtpuntjes beleven



Kwaliteit en veiligheid

peildatum 31 december 2023



Kwaliteitsmanagement	2022	2023
Externe audits	9	16

Meldingen	2022	2023
Calamiteiten (Prisma)	30	33*
Geweld in de zorgrelatie	3	4**
Ouderenmishandeling	6	7
Datalekken in kader van AVG	12	19***
Vertrouwenspersonen	33	18

* 4 keer gemeld bij Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

** 1 keer gemeld bij Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

*** 2 keer gemeld bij Autoriteit Persoonsgegevens

Incidenten cliënten*	2022	2023
Agressie	859	1.427
Inname gevaarlijke stoffen	13	17
Medicatie	3.482	3.320
Stoten, knellen, botsen	79	91
Vallen	4.668	4.605
Verbranden	15	15
Combinatie van (poging tot) weglopen en vermissing	76	85
Anders	676	721

*Bron: ECD-SDB en Triasweb

Incidenten medewerkers*	2022	2023
Incidenten medewerkers	323	419

*Bron: ECD-SDB en Triasweb

Klachten	2022	2023
Meldingen cliënten	89	47
Meldingen cliënten Externe Klachtencommissie	0	0
Meldingen Externe Geschillencommissie	0	0
Meldingen medewerkers	8	12

Leren en ontwikkelen	2022	2023
Bbl-opleiding niveau 2, 3, 4 Zorg en Welzijn	184	206
Duale route hbo-v-niveau 6	4	10
Stages op wo-, hbo- en mbo-niveau inclusief praktijkonderwijs en maatschappelijke stages	324	355
Bij- en nascholing extern	*	601**
Bij- en nascholing intern zonder e-learning	*	541**
Bij- en nascholing intern met e-learning	*	465**
E-learningen zonder klassikaal event	*	3.310**
Praktijktoetsen bekwaamheid digitaal	*	4.654**
Onlinetrainingen Good Habitz	*	574**

*Sinds half april 2023 werkt Zorgpartners Midden-Holland met een nieuw Leer Management Systeem. De gegevens van het oude systeem zijn hierdoor niet meer goed te vergelijken met die in het nieuwe systeem. Daarom is besloten de cijfers over 2022 niet op te nemen.

**Cijfers half april tot en met december 2023.



Indicatoren basisveiligheid

Tot de indicatoren basisveiligheid behoren drie verplichte indicatoren: **Advance care planning, Medicatieveiligheid en Eten en drinken**. Daarnaast kiest de organisatie zelf twee keuze-indicatoren. Voor 2023 heeft Zorgpartners Midden-Holland in afstemming met de locaties en cliëntenraden gekozen voor de indicatoren **Medicatiereview** en **Werken aan vrijheidsbevordering**.

Advance care planning (ACP)

Met cliënten in de locaties en thuiszorg worden afspraken gemaakt over reanimatie, ziekenhuisopname en onder welke omstandigheden levensverlengende behandelingen worden uitgevoerd. Deze afspraken worden vastgelegd in het elektronisch cliëntendossier (ECD).

Medicatieveiligheid en Medicatiereview

Op de locaties waar meldingen zijn geweest, worden medicatiefouten regelmatig multidisciplinair besproken met medewerkers van de afdeling. Dit gebeurt op vrijwel alle locaties ieder kwartaal. De medicatiereviews worden voor cliënten met behandeling uitgevoerd door de specialist ouderengeneeskunde (SO) met de toezicht-houdend apotheker. Waar mogelijk is daar een zorg-medewerker bij aanwezig.

Eten en drinken

Eten en drinken leveren een belangrijke bijdrage aan de ervaren kwaliteit van leven voor de cliënt. In de meeste cliëntendossiers zijn hierover afspraken vastgelegd.

Werken aan vrijheidsbevordering

Aan de locaties is gevraagd hoe er gewerkt wordt aan vrijheidsbevordering. Het is een onderwerp dat serieus wordt genomen op de locaties. Het uitgangspunt is: de cliënt zoveel als mogelijk vrijheid bieden en de inzet van onvrijwillige zorg tot een minimum te beperken. Ieder kwartaal is er een multidisciplinair overleg Wet zorg en dwang (Wzd), waarbij wordt bekeken of een beperking in (bewegings)vrijheid en/of onvrijwillige zorg gestopt of de impact ervan verminderd kan worden.



Resultaten cliënttevredenheid



Zorgpartners Midden-Holland meet continu de cliënttevredenheid met de applicatie QDNA. Dit betekent dat cliënten op ieder moment een cliënttevredenheidsvragenlijst in kunnen (laten) vullen en dat zij de vragenlijst aangeboden krijgen op verschillende evaluatiemomenten, bijvoorbeeld na opname en bij afronding zorgverlening. Deze meetmethode maakt het mogelijk om op een laagdrempelige manier diverse aspecten van de cliënttevredenheid in kaart te brengen.

Voor de aanlevering van de kwaliteitsgegevens van de landelijke kwaliteitsindicatoren heeft Zorgpartners Midden-Holland dit jaar ook de verplichte vragenlijst met de Zorgkaart Nederland-vragen via QDNA afgenomen. Naast de cijfers leveren ook de toelichtingen op de vragen waardevolle verbeterinformatie op. De vragen zijn, afhankelijk van de doelgroep, gesteld aan de cliënt zelf of, zoals bij psychogeriatric, aan de familie of mantelzorger.

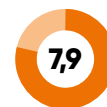
De tabel toont de resultaten van 2023:

MIJN SCORE

Respondenten
480



Gemiddelde
beoordeling
(vraag 1 t/m 6)



Max. 10

NPS



Promotor Score

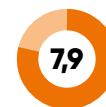
65%

BENCHMARK

Respondenten
6411

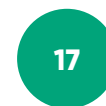


Gemiddelde
beoordeling
(vraag 1 t/m 6)



Max. 10

NPS



Promotor Score

66%



NPS-score Zorgkaart 2023: 1e kolom is Zorgpartners Midden-Holland, 2e kolom is de landelijke benchmark. De benchmark is de score van alle organisaties die meten met ZorgkaartNederland. De Net Promotor Score (NPS) meet de klanttevredenheid via de formule: percentage promotors (respondenten die een 9 of 10 geven) te minderen met het percentage criticasters (respondenten die tussen 0 en 6 geven). De uitkomst is een getal tussen -100 en en 100.

Resultaten cliënttevredenheid Thuiszorg

Om de cliënttevredenheid van de Thuiszorg te meten, zijn de PREM-wijkverplegingsvragen* uitgezet. De resultaten zijn op teamniveau verwerkt. Daardoor is zowel intern als extern benchmarken mogelijk. De resultaten zijn na toestemming van de cliënt doorgezet naar Zorgkaart Nederland. Daarnaast zijn de resultaten via Mediquest aangeleverd bij het Zorginstituut Nederland.

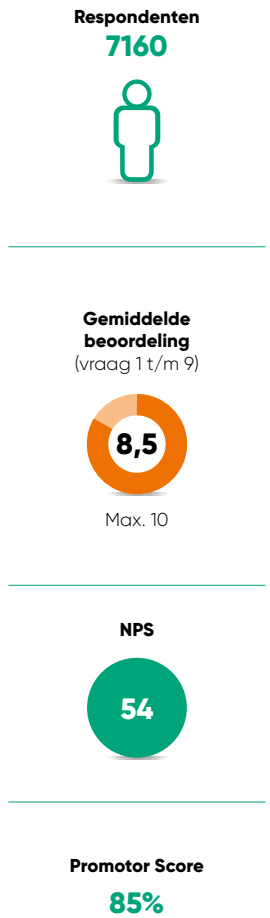
*PREM (Patient Reported Experience Measure) vloeit voort uit het Kwaliteitskader Wijkverpleging en is een vragenlijst die de ervaringen en beleving van cliënten met wijkverpleging meet.



MIJN SCORE



BENCHMARK



NPS-score Zorgkaart 2023: 1e kolom is Zorgpartners Midden-Holland, 2e kolom is de landelijke benchmark. De benchmark is de score van alle organisaties die meten met ZorgkaartNederland. De Net Promotor Score (NPS) meet de klanttevredenheid via de formule: percentage promotors (respondenten die een 9 of 10 geven) te minderen met het percentage criticasters (respondenten die tussen 0 en 6 geven). De uitkomst is een getal tussen -100 en en 100.

Kwaliteit en veiligheid

Wet zorg en dwang: onvrijwillige zorg

Ten tijde van de productie van dit jaarverslag was de analyse onvrijwillige zorg over 2023 nog niet afgerond. De Werkgroep Informatie Wzd zet wel de ontwikkelingen uit 2023 op een rijtje.

Het aantal cliënten dat onder de reikwijdte van de Wzd valt, is net als voorgaande jaren gegroeid. In 2023 is er dan ook bij Zorgpartners Midden-Holland meer onvrijwillige zorg (OVZ) geregistreerd dan in 2022. Bewustwording en zorgvuldigheid zijn, naast de toenemende complexiteit van de doelgroep, van invloed op deze groei. Daar staat tegenover dat ook de afbouw van OVZ is meegegroeid. Hierdoor is de verhouding tussen toename en afbouw van OVZ gelijk gebleven.

Wat opvalt is dat medewerkers het levensverhaal van de cliënt goed kennen. Dit is belangrijk om passende zorg aan de cliënt te bieden. Zo wordt er bewust gezocht naar alternatieven voor zorg op vrijwillige basis.

In 2023 zijn er wederom nieuwe beleidsdocumenten en werkwijzen opgeleverd over belangrijke thema's die de Wzd raken. Bewustwording rondom de Wzd vond onder andere plaats door:

- leernetwerken voor aandachtsvelders Wzd;
- scholingen voor zorgverantwoordelijken;
- de start van jaargesprekken Wzd op de locaties met de zorgverantwoordelijke, directeur, Wzd-functionaris en verpleegkundig consulent Wzd.

Zodra de analyse onvrijwillige zorg gereed is, wordt deze gepubliceerd op onze communicatiekanalen.



Pilot KMS: samen werken aan kwaliteit

Drie organisatieonderdelen deden in 2023 ervaring op met het nieuwe kwaliteitsmanagementsysteem. “Medewerkers waren enthousiast: het biedt ze handvatten om met kwaliteitsinformatie aan de slag te gaan. Bovendien zien ze de samenhang, en wat er gebeurt met hun ideeën.”

Uitgangspunt van het nieuwe kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) is dat kwaliteit dicht bij de cliënt begint: bij de dagelijkse zorg, behandeling, ondersteuning en activiteiten door medewerkers van Zorgpartners Midden-Holland. Het systeem moet medewerkers en organisatie daarin ondersteunen. De pilot omvatte twee onderdelen: de introductie van de software Triasweb om incidenten, verbeterideeën, klachten, complimenten en audits te registreren, en een nieuwe manier om op alle organisatieniveaus over kwaliteit te overleggen. Een dashboard levert daarvoor actuele en samenhangende kwaliteitsgegevens.

Meer focus

“We hebben veel geleerd tijdens de pilot”, legt senior beleidsadviseur Elje van Turenhout uit. “De vraag hoe je van ‘kale’ gegevens informatie maakt die relevant is voor kwaliteit kwam regelmatig terug. Eerst werd nog te veel gekeken naar gedetailleerde gegevens en was het lastig om het grotere geheel te zien. Dat kwam vooral doordat in het begin vaker overlegd werd, waardoor er weinig ‘input’ voor zo’n kwaliteitsoverleg was. Door niet

maandelijks, maar eens per kwartaal te overleggen, verschuift de focus van individuele gevallen naar trends: van dat incident met die ene bewoner naar een toe- of afname van incidenten.”

“Verder zochten deelnemers bij de eerste overleggen nog naar wie er precies aan tafel moest zitten, waar het in dat specifieke overleg over moest gaan, welke informatie ze nodig hadden en wat ze daarmee konden.” Ineke Bootsman, als manager verantwoordelijk voor zorgkwaliteit, vult aan: “Door na te gaan wat ze bezighield in hun dagelijks werk en te kijken of de cijfers in het dashboard dat onderbouwden of verhelderden, werd dat gedurende de pilot steeds duidelijker.” Een ander leerpunt betrof de scholing van medewerkers, zegt Elje: “De training voor het melden en afhandelen in Triasweb en die voor het voeren van de kwaliteitsoverleggen, dus voor het analyseren en verbeteren, waren oorspronkelijk kort na elkaar. Dat is wat te veel tegelijk. Het blijkt handiger om medewerkers eerst grondig te trainen voor Triasweb en zo een tijdje gegevens te verzamelen, en ze vervolgens pas te trainen om het gesprek over die gegevens te voeren.”

Ideeën uitwisselen

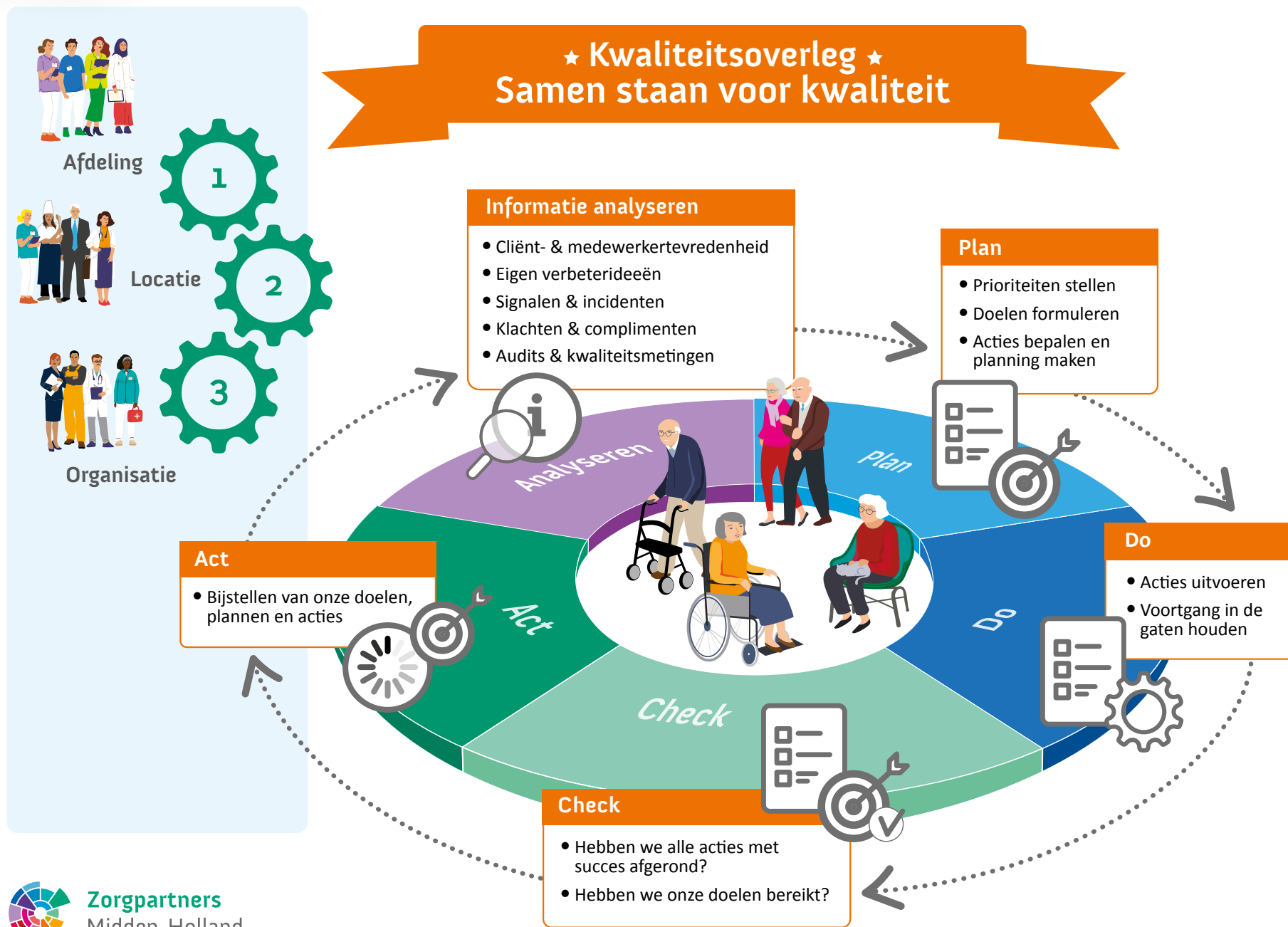
Het systeem maakt het eenvoudiger om van elkaars ervaring te profiteren, constateert Elje. “Via trefwoorden kun je gemakkelijk achterhalen of ergens in de organisatie al een oplossing is bedacht voor jouw verbeterpunt. De pilot liet de meerwaarde hiervan duidelijk zien: het voorkwam dat teams het wiel opnieuw moesten uitvinden.”

Uit de pilot bleek ook dat het systeem helpt bij het nemen van beslissingen. “Een van de locaties zag bijvoorbeeld dat de meeste incidenten met onbegrepen gedrag van cliënten aan het eind van de middag plaatsvonden. Als individuele medewerker of team kun je denken dat dit toeval is, of dat je net de pech hebt dat het jou overkomt. Doordat het dashboard deze meldingen bundelt en in onderlinge samenhang laat zien, bleek echter dat het vaker op dat tijdstip gebeurde. Dit leidde ertoe dat de inzet van medewerkers verschoof naar de middag, op het moment dat ze harder nodig zijn.”

De pilot heeft nuttige inzichten opgeleverd en is daarmee succesvol verlopen. In 2024 wordt het KMS breder in de organisatie ingevoerd: alle intramurale locaties gaan Triasweb gebruiken voor het melden van klachten, complimenten en verbeterideeën. “Deze manier van werken zorgt ervoor dat het gewoon wordt om over kwaliteit te praten. Het leidt tot openheid en transparantie, en een cultuur waarin fouten maken mag, zolang je ervan leert”, concludeert Ineke. “Het systeem helpt om goede ideeën uit te wisselen en prioriteiten te stellen. En dat verbetert de zorgkwaliteit en verhoogt het werkplezier.”



★ Kwaliteitsoverleg ★ Samen staan voor kwaliteit





In het kort:
financiën 2023

Het operationele zorgresultaat (genormaliseerd) is uitgekomen op € 0,8 miljoen negatief (vorig jaar: € 0,4 miljoen negatief). Op het normatief huisvestings- en inventarisresultaat 2023 werd een positief resultaat behaald van circa € 8,3 miljoen. Daarnaast werd een positief resultaat van € 0,8 miljoen behaald op de nacalculatie vanuit 2022. Het uiteindelijke resultaat is de optelling van de segmenten zorg en niet-collectief vastgoed (aanleunwoningen). Dit leidt tot een positief jaarrekeningresultaat van € 9.045.383 in 2023 (2022: € 9.711.325). Het positieve jaarrekeningresultaat ligt in de lijn van de laatste vijf jaren.

In de begroting 2023 is uitgegaan van een rendementspercentage (resultaat € 6 miljoen positief) van 3,37%, waarin NHC-opbrengsten zijn opgenomen. Het rendementspercentage kwam in 2023 in werkelijkheid uit op 5,29%.

terugverdiend. Het resultaat van € 8,3 miljoen wordt gealloceerd aan het bestemmingsfonds aanvaardbare kosten Souburgh. Ook wordt in 2024 naar Irishof gekeken, om de locatie klaar te maken voor zware zorg. Zorgpartners Midden-Holland zet dus concrete stappen om klaar te zijn voor de toekomst.



Vastgoed

De nieuwbouw van Souburgh start medio 2024. De kosten daarvan bedragen circa € 25 miljoen. Gezien de hoge bouwkosten, is het mogelijk dat niet de hele aanschafwaarde tijdens de levensduur kan worden

Het gerealiseerde resultaat op de NHC/NIC is in werkelijkheid uitgekomen op € 8,3 miljoen in 2023. Het bedrag zal afnemen vanwege de nieuwbouw, verbouwingen en de verplichte en niet-verplichte duurzaamheidsinitiatieven die op stapel staan.

Segment	2023	2022
VVT, Thuiszorg, GRZ, ELV	€ 8.333 (x 1.000) (€ 0,8 miljoen negatief zorgresultaat zonder de NHC/ NIC en baten 2022)	€ 9.267 (x 1.000) (€ 0,4 miljoen negatief zorgresultaat zonder NHC/NIC en baten 2021)
Niet-collectief vastgoed	€ 712 (x 1.000)	€ 444 (x 1.000)

“
Zorgpartners
Midden-Holland
kijkt met
vertrouwen
naar de
toekomst.

Vennootschapsbelasting

Zorgpartners Midden-Holland is op grond van haar rechtsvorm beperkt belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (vpb). Dit betekent dat, naar de mening van de staatssecretaris van Financiën, zowel feitelijk als statutair aan beide onderstaande voorwaarden dient te worden voldaan om te voldoen aan de zorgvrijstelling vpb.

■ *Werkzaamhedentoets: doelomschrijving*

De werkzaamhedentoets houdt in dat de activiteiten van Zorgpartners Midden-Holland voor meer dan 90% uit zorgactiviteiten in fiscale zin moeten bestaan. Concreet betekent dit dat uit de statuten moet blijken dat Zorgpartners Midden-Holland tot doel heeft werkzaamheden te verrichten die fiscaal kwalificeren als zorg.

■ *Winstbestemmingseis: jaarwinstbepaling en liquidatiebepaling*

De winstbestemmingseis houdt in dat eventuele overschotten uitsluitend kunnen worden aangewend ten behoeve van een op basis van de zorgvrijstelling vrijgesteld lichaam of een algemeen maatschappelijk belang. De winstbestemmingseis ziet zowel op de jaarwinst als op het liquidatiesaldo toe. In de huidige statuten is een winstklem ten aanzien van de jaarwinst opgenomen.

Uit de huidige statuten van Zorgpartners Midden-Holland blijkt dat aan beide voorwaarden wordt voldaan.

Solvabiliteit

Met het solvabiliteitspercentage wordt de financiële gezondheid van een organisatie weergegeven. Het solvabiliteitspercentage van Zorgpartners Midden-Holland komt uit op 57,1% eind 2023 (2022: 55,1%). Met het huidige percentage kan voldaan worden aan de eisen van de banken waaraan Zorgpartners Midden-Holland verantwoording moet afleggen.

Liquiditeitsratio

De liquiditeitsratio van 2,82 ligt in de lijn van 2022 (2022: 2,71). Het percentage is aan de hoge kant, maar zal de komende jaren afnemen vanwege de nieuwbouw van Souburgh en andere nieuwbouw- en renovatieactiviteiten die (deels) vanuit eigen middelen worden gefinancierd.

Treasury

In 2023 heeft Zorgpartners Midden-Holland naast de reguliere aflossingen geen extra aflossingen gedaan op de bestaande leningportefeuille. De huidige liquiditeit wordt de komende jaren voor nieuwbouw en renovaties ingezet. Begin 2023 is met vier financiële instellingen gesproken om de overvloedige liquide middelen zo goed mogelijk weg te zetten.



IZA -gelden voor wijkverpleging

Er lopen momenteel zes projecten bij de wijkverpleging vanuit de IZA-gelden. Er is € 183K aan voorschot ontvangen in 2023 (=90%) waarvan € 94K is verantwoord. Het restant bedrag wordt meegenomen naar 2024.

De toekomst

Zorgpartners Midden-Holland kijkt met vertrouwen naar de toekomst. In 2023 zijn een aantal programma-leiders benoemd om de strategische ambities te implementeren. Daarnaast start medio 2024 de nieuwbouw van Souburgh. Wij hopen de bouw eind 2025 af te ronden, waardoor de cliënten vanuit De Rietkraag terug kunnen naar Waddinxveen. In 2024 wordt ook het project Bereikbaarheid & Connectiviteit afgerond, waardoor een goede basis wordt gecreëerd om de digitalisering op verschillende beleidsgebieden verder vorm te geven.



Regeling administratieve organisatie/ interne controle (ao/ic)

In 2023 zijn, naast de integrale controles, ongeveer 250 controles op de zorgdossiers (deelwaarnemingen) uitgevoerd volgens het interne controleplan en de voorwaarden van de zorgverzekeraars en het Zorgkantoor. Niet alle dossiers blijken in eerste instantie compleet te zijn. Dit geldt voor diverse financieringsstromen.



Naar aanleiding daarvan start en vervolgt de organisatie onderstaande acties om tot een positiever resultaat te komen:

- Updaten en beschrijven van de diverse processen, die door iedereen ingezien kunnen worden. Het gaat hierbij om:
 - registratie- en declaratieprocessen;
 - zorgprocessen.
- Updaten van het bestand 'Voorwaarden dossiercontrole 2023'.
- Doorontwikkelen van Horizontaal toezicht in de zorg.
- Ontwikkelen en implementeren van de applicatie Improve voor de integrale controles.
- Opstellen en updaten van het contractenregister ten behoeve van alle financieringsstromen.

In verband met het horizontaal toezicht Belastingdienst is over het eerste halfjaar 2023 een steekproef getrokken ter controle voor de Belastingdienst. De steekproef omvatte 40 crediteurenfacturen en 29 loon- en medewerkersdossiers. Geen van de crediteurenfacturen is afgekeurd, waardoor er geen gevolgen voor de omzetbelasting zijn. Ook zijn er geen belastingtechnische gevolgen voor de loonheffing, aangezien alle salariscontroles zijn goedgekeurd.

Risicoanalyse

Renovaties en nieuwbouw 2024-2026

In 2024 start de nieuwbouw van de locatie Souburgh. Ook zijn er plannen voor de locaties De Breeje Hendrick en Irishof. Hierbij gaat het om een transitie naar zware zorg. Voor de tijdelijke opvang van bewoners heeft Zorgpartners Midden-Holland semipermanente huisvesting gerealiseerd in De Rietkraag in Gouda. Gezien de stijgende bouwkosten van de afgelopen jaren zullen de bouwkosten boven het genormeerde bouwbudget uitkomen. Hierdoor ontstaat een onrendabele top: de investeringen zijn hoger dan de toekomstige bedrijfsopbrengsten (normatieve huisvestingscomponent, NHC) die de investeringen moeten dekken.

Betaalbaarheid zorg onder druk

De betaalbaarheid van de langdurige zorg staat onder druk. De dubbele vergrijzing leidt tot grote uitdagingen voor de toekomst. Doordat mensen steeds langer thuis wonen, komen zij uiteindelijk met een zwaardere zorgvraag in een intramurale instelling terecht. Dit is een zware opgave voor de locaties, die net als andere zorgaanbieders kampen met oplopend personeelstekort. Andere uitdagingen waar we mee te maken hebben, zijn ziekteverzuim, personeelsverloop, hoge energiekosten, inhuur van extern personeel, kortingen vanuit de zorgkantoren en de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA), verlaging van de NHC, inflatie en de cao-verhoging. De financiële impact van de cao-verhoging is groot, en structureel.

Verzuim

Het gemiddelde verzuimpercentage is in 2023 gedaald met 0,82% ten opzichte van 2022. Het verzuimcijfer is daarmee in 2023 uitgekomen op 9,04%; dit is iets hoger dan het branchegemiddelde van 8,95%.

- De grootste daling van het verzuim is in de duurklasse 1-14 dagen van 1,76% naar 1,40%.
- Het lange verzuim in onze organisatie is ten opzichte van de branche lager. Daar staat tegenover dat het korte verzuim, middellange en extra lange verzuim ten opzichte van de branche hoger is.
- Het verzuim in de groep ouder dan 55 jaar ligt onder het gemiddelde in de branche, maar in de leeftijdsgroep 46-55 jaar ligt het verzuimpercentage hoger.
- Het aandeel jongeren (18-35 jaar) in onze organisatie is relatief klein ten opzichte van de oudere leeftijdsgroep (35 jaar en ouder). Toch zien we dat het verzuim onder deze groep hoog is: met name in de leeftijdsgroep 26-35 jaar is het verzuimpercentage hoger dan in de branche.
- Het nulverzuim in onze organisatie ligt lager dan in de branche. Met name de leeftijdsgroepen jonger dan 26 jaar en 26-35 jaar kennen een lager percentage nulverzuim ten opzichte van de branche.
- De meldingsfrequentie is in 2023 licht gedaald, van 1,74 naar 1,59. Met name in de leeftijdscategorie 26 jaar en jonger en 26-35 jaar is de meldingsfrequentie gestegen.



De volgende maatregelen worden getroffen om het verzuim te laten dalen:

- In 2023 hebben we intern onderzoek gedaan naar het verzuim onder jongeren. Op basis van de resultaten is een plan van aanpak opgesteld. Hiermee gaan we in 2024 aan de slag met als doel het verzuimaandeel van jongeren te laten dalen.
- Investeren in frequente verzuimgesprekken om met elkaar in gesprek te gaan over het voorkomen van verzuim.
- Preventieve interventies inzetten ter voorkoming van verzuim. Voor het inzetten van de juiste interventies is een providerboog opgesteld op basis van de pijlers van de positieve gezondheidstheorie. Wanneer het nodig is om een interventie in te zetten, is in een oogopslag duidelijk met welke partijen we samenwerken. De providerboog is toegankelijk voor zowel de medewerker als de leidinggevende.
- Gericht aanpak van verzuim op de locaties op basis van het verzuimvenster. De verzuimadviseurs en de HR-businesspartners hebben voor 2024 een actieplan opgesteld.

“
De dubbele
vergrijzing
leidt tot grote
uitdagingen
voor de
toekomst.”



“
Naast werving
en behoud is het
opleiden van
nieuwe collega's
belangrijk om te
blijven voorzien
in voldoende
personeel.

- Naast de providerboog is er een jaarkalender met diverse activiteiten en workshops die worden aangeboden om de vitaliteit van de medewerkers te bevorderen.
- Versterken van de relatie tussen de leidinggevend en de bedrijfsarts door Sociaal Medische Teams (SMT's) te organiseren. De SMT's verlopen via Teams om reistijd te besparen. Leidinggevend brengen tijdig een casus in en bespreken deze met de bedrijfsarts. Bij vragen over de terugkoppeling van de bedrijfsarts of specialist taakdelegatie kunnen leidinggevend contact opnemen voor overleg.

Krapte op de arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt neemt toe. Dat merken we aan de grote hoeveelheid vacatures. De arbeidsmarktcampagne wordt in 2024 vernieuwd: we gaan werken met filmpjes die we in een onlinemediacampagne verspreiden via alle socialmediakanalen. Naast het werven van nieuwe medewerkers zetten we in op behoud van onze huidige medewerkers. Voor nieuwe collega's is in 2021 gestart met een onboarding-app. Deze breiden we in 2024 uit met een offboarding-app, om een beter beeld te krijgen van de redenen van vertrek van medewerkers. Daarnaast hebben we onder onze medewerkers een medewerkertevredenheidsonderzoek uitgezet op basis van de 'magneetkrachten'. In 2023 zijn de teams met elkaar aan de slag gegaan met de uitkomsten daarvan. Zo gaan zij samen werken aan het vergroten van hun werkplezier. Onze leidinggevend spelen ook een belangrijke rol in het behouden van personeel. Het leiderschapsprogramma geeft ze handvatten om medewerkers te ondersteunen bij hun werk en ontwikkeling. Hierbij gaan we uit van 'secure base leadership'.

Naast werving en behoud is het opleiden van nieuwe collega's belangrijk om te blijven voorzien in voldoende personeel. De afdeling Opleidingen heeft in 2023 gebouwd aan het centrum voor leren en ontwikkelen. In 2024 is 0,25% van het opleidingsbudget een centraal opleidingsbudget waarmee we de opleidingsgeld beter willen benutten voor centrale opleidingsthema's en de strategie. Daarnaast is er een proces opgesteld om jaarlijks de opleidingsbehoefte van de locaties te inventariseren.

Frauderisico

Vanuit de maatschappij is er steeds meer aandacht voor fraude en fraudepreventie binnen organisaties. Frauderisicomanagement draagt bij aan het realiseren van strategische doelstellingen en de beheersing daarvan in de organisatie. Zorgpartners Midden-Holland heeft samen met een externe partij de belangrijkste fraude-risico's benoemd die het realiseren van de strategische doelstellingen van de organisatie kunnen bedreigen. In 2024 wordt het mogelijk dat medewerkers binnen Zorgpartners Midden-Holland (het vermoeden van) fraude (eventueel anoniem) kunnen melden.

Hieraan voorafgaand zal het fraudebeleid duidelijk gecommuniceerd worden binnen de organisatie. Uiteindelijk is het doel om voor de belangrijkste fraude-risico's interne beheersingsmaatregelen op te stellen en deze periodiek te monitoren, waardoor de risico's zoveel mogelijk worden beperkt.

Cybercriminaliteit

Helaas zijn cyberrisico's geen uitzondering meer. Ook Zorgpartners Midden-Holland zal preventieve

maatregelen treffen om deze risico's te beperken en tijdig te detecteren.

Enkele voorbeelden van cyberrisico's zijn:

■ Phishing

Cybercriminelen ontwikkelen methodes om bank-rekeningnummers of andere kritische leveranciersgegevens te wijzigen, door zich via phishing voor te doen als geautoriseerde medewerkers van leveranciers en zich zo gelden toe te kunnen eigenen.

■ Frauduleuze verzoeken voor overboekingen (CEO-fraude)

Criminelen doen zich voor als CEO's en proberen medewerkers over te halen om spoedbetalingen uit te voeren naar onbekende rekeningen.

■ Intrusionattacks (onder andere ransomware)

Schadelijke software of malware wordt op computers geïnstalleerd, waardoor organisaties geen toegang meer hebben tot belangrijke data, tenzij zij losgeld betalen.



Kunstmatige intelligentie (AI)

Enkele voorbeelden van risico's op het gebied van kunstmatige intelligentie zijn:

■ Misbruik door aanvallers

Aanvallers kunnen leren om AI-technologie te omzeilen of zelfs misbruik te maken van de kwetsbaarheden ervan.

■ Fouten en onfeilbaarheid

AI is niet perfect en kan fouten maken. Menselijk toezicht blijft noodzakelijk.

■ Ethische en juridische vraagstukken

Het gebruik van AI kan leiden tot ethische dilemma's en juridische uitdagingen.



Managementteam

(Interim-)directeuren en managers op 31 december 2023 in dienst:

De Breeje Hendrick	Sophie Bijloos
De Hanepraij	Trudy Lugthart
De Reehorst	Hilda de Boer
De Waterpoort	Sophie Bijloos en Janneke Pillen
Floravita	Paulien de Graaff
Gouwestein	Paulien de Graaff
Irishof	Janneke Pillen
Karnemelksloot	Janneke Pillen
Prinsenhof	Petra Dekker en Gerda Dik
Ronssehof	Gert Veldhuizen
Savelberg	Leo Blom
Slothoven	Hilda de Boer
Souburgh	Sytske Seetz
Vijverhof	Hilda de Boer

Behandeling Langdurige Zorg	Ineke Bootsman
Dienst Geestelijke Verzorging	Hetty de Jong
Geriatrische Revalidatiezorg	René Boeren
Thuiszorg	Erwin Ruesdisuelli
VPT	Sytske Seetz

Bestuurssecretaris	Geert Jan Visser
Bedrijfsvoering	Peter Noordam

Bestuursbureau	Geert Jan Visser
Facilitair & Inkoop	Stienet Bonefaas
IT	Ronald Janssen
HR	Elvira van Dusseldorp
Marketing & Communicatie	Margreet van der Hauw
Planning & Control	Peter Noordam
Vastgoed & Verhuur	Marc Dubbelman
Zorgkwaliteit	Ineke Bootsman



Centrale Cliëntenraad

Samenstelling per 31 december 2023

De Centrale Cliëntenraad (CCR) bestaat uit vertegenwoordigers van de cliëntenraden van Zorgpartners Midden-Holland. Iedere locatie of onderdeel kan maximaal twee leden van de cliëntenraad afvaardigen voor de CCR. De CCR heeft een onafhankelijke voorzitter en een agendacommissie die de voorzitter helpt. Daarnaast zijn er drie inhoudelijke commissies die bepaalde onderwerpen voorbereiden voor de vergadering. Dit zijn de commissies dienstverlening en communicatie, financiën en zorginhoudelijk.



Naam lid	Locatie/onderdeel
Mevrouw C. van Beek	Savelberg
De heer L. Beijleveld	Vijverhof
Mevrouw W. Drost	Prinsenhof
Mevrouw W. Groeneveld	Irishof
Mevrouw R. de Groot	Gouwestein
Mevrouw T. de Kruijff	Souburgh
Mevrouw J. Marchand	Floravita
De heer S. van der Meer	Floravita
De heer H. Soutendijk	Thuiszorg
De heer K. Thieme	Thuiszorg
De heer A. Vermaas	De Breeje Hendrick/ De Waterpoort

Naam lid	Locatie/onderdeel
De heer A. Versluis	De Hanepraij
De heer M. Vos	Savelberg
<i>Vacature</i>	Slothoven
De heer H. van der Veen	Ronssehof
<i>Vacature</i>	De Reehorst
De heer J. Bartels	Onafhankelijk voorzitter
Mevrouw X.R. van der Kruk-Ras	Cliëntenraadondersteuner

Aantal vergaderingen

In 2023 heeft de CCR negen keer vergaderd. In januari was er een themabijeenkomst rondom deskundigheidsbevordering van de CCR. Er waren zeven vergaderingen met de Raad van Bestuur (RvB) en aansluitend een onderling overleg. Vanuit de RvB was Marianne Straks gesprekspartner. In september is nog een bijeenkomst georganiseerd voor de leden van alle cliëntenraden, waarbij is stilgestaan bij de rol van mantelzorgers en het netwerk om cliënten heen. Begin november vergaderde de CCR met de Raad van Commissarissen (RvC).

	Onderwerp	Advies-/Instemmingsrecht	Advies/Instemming CCR
1	Kwaliteitsplan 2023	Instemming	Instemming
2	Strategische koers 2023-2029	Advies	Positief advies met een aantal vragen over de haalbaarheid in het algemeen en de randvoorwaarden. Daarnaast de vraag gesteld over de haalbaarheid om bepaalde groepen cliënten, de CCR en cliëntenraden mee te nemen en te informeren.
3	Halfjaarsanalyse Wzd 01-08-2022 t/m 31-12-2022	Advies	Positief advies met een aantal vragen in de vergadering CCR/RvB.
4	Jaarverantwoording 2022 en jaarverslag 2022	Advies	Positief advies
5	Profielschets Raad van Commissarissen (RvC) en voorzitter RvC	Advies	Positief advies met inachtneming van een aantal punten over de beide profielen, waarbij de CCR graag schriftelijk reactie ontvangt. Mocht de RvC afwijken van het advies, dan hoort de CCR graag wat de redenen zijn om van het advies af te wijken.
6	Kwaliteitsplan 2024	Instemming	Instemming met drie opmerkingen/vragen: (1) het verminderen van de administratieve last en de vraag hoe de RvB dit wil bewerkstelligen; (2) de CCR adviseert om een mantelzorgcoördinator aan te stellen binnen Zorgpartners Midden-Holland; (3) hoe wordt het kwaliteitsplan op momenten in 2024 geëvalueerd?
7	Instemming richtlijn waskosten	Instemming	Instemming
8	Advies projectgroep wasverzorging	Advies	Positief advies
9	Begroting	Advies	Positief advies met de opmerking dat cliëntenraden meer aan de voorkant van het opstellen van het jaarplan betrokken kunnen worden en hun inbreng kunnen hebben, zodat zij anderzijds ook die keuzes kunnen terugzien in de begroting.
10	Producten- en dienstenboek 2024	Instemming	Instemming
11	Toetreding ZorgBrug	Advies	Positief advies



	Onderwerp	Ongevraagd advies/anders	Inhoud
1	Vroegtijdig betrekken cliëntenraden bij beleidsontwikkeling	Ongevraagd advies	Het vroegtijdig betrekken van cliëntenraden bij de beleidsvorming.
2	Gesprek lid en voorzitter RvC	Anders	De CCR heeft een positief gesprek gehad met kandidaat-lid en voorzitter RvC.



Toekomst

Het nieuwe sturingsmodel en de ontwikkelingen van passende zorg zijn de centrale thema's die de CCR in 2024 nauwlettend zal volgen. Het nieuwe sturingsmodel, en dan met name het positioneren van de cliëntmedezeggenschap, is voor de CCR een belangrijk aandachtspunt in de eerste maanden van 2024. De lessen die getrokken worden uit de evaluatie van de medezeggenschapsregelingen zoals die twee jaar geleden zijn vastgesteld, kunnen ook helpen bij die positionering. Daarnaast zijn de ontwikkelingen van passende zorg nog niet duidelijk. Daarin worden stappen gezet waarin de CCR graag zijn aandeel heeft. Alle ontwikkelingen worden naast de drie speerpunten van de CCR gelegd:

- 1 Wat is de invloed op de bezetting van de diensten?
- 2 Wordt de cliënt tijdig gekend met ruimte voor wederkerigheid in de relatie cliënt en organisatie?
- 3 Worden er voldoende innovatieve mogelijkheden benut?



Ondernemingsraad

De Ondernemingsraad (OR) van Zorgpartners Midden-Holland bestaat vanwege het flinke aantal centra en organisatieonderdelen uit een grote groep leden. Om dit goed te laten werken, heeft ieder centrum en organisatieonderdeel een Onderdeelcommissie (OC). Iedere OC heeft vijf tot zeven leden en houdt zich bezig met onderwerpen die specifiek zijn voor dat centrum of organisatieonderdeel.



Samenstelling per 31 december 2023

Naam	Functie OR	Functie Zorgpartners Midden-Holland	Locatie/onderdeel
Marion Zaunbrecher-Linker	Voorzitter	Diëtist	Behandeling
Marina Francken	DB-lid	Verpleegkundige	De Hanepraij
Corinne Uijl	DB-lid	Stafmedewerker financiële administratie	Servicebureau
Bettina Oudenaarden	OR-lid	Coördinerend verzorgende	Prinsenhof
Jeannette Deelen	OR-lid	Managementassistent	Savelberg
Ab de Vries	OR-lid	Verpleegkundige	De Reehorst
Zizi Silva Jardim	OR-lid	AVK	De Breeje Hendrick
Ilonka Schadee	OR-lid	EVV'er	Ronssehof
Marjon Muilwijk	OR-lid	Medewerker gastvrijheid	Vijverhof
Irma Kuijper	OR-lid	Receptionist	Gouwestein
Marieke Spruijt	OR-lid	Verzorgende IG	Slothoven
Barbara Geers	OR-lid	Leidinggevende	Souburgh
Marloes Prins	Ambtelijk secretaris	Ambtelijk secretaris	Servicebureau
Vacature			Floravita
Vacature			Thuiszorg
Vacature			Irishof



“
De OR werkt
als kritische
vriend samen
met de RvB.

Aantal vergaderingen

De OR heeft onderling zestien keer vergaderd: acht werkvergaderingen en acht voorbereidingsvergaderingen voor de overlegvergadering (OV). Ook zijn er zeven OV's met de Raad van Bestuur (RvB) geweest.

Onderwerpen

Advies/instemming

- Advies kwaliteitsplan 2023.
- Advies strategisch plan 2023-2028.
- Advies arbocoördinator.
- Advies ICT-transitie.
- Advies profielschets Raad van Commissarissen (RvC).
- Ongevraagd advies Jouw Ontwikkelplatform (JOP).
- Advies toetreding tot ZorgBrug.
- Instemming roosterbeleid en verlofregeling.
- Instemming arbobeleid.
- Instemming integriteitsbeleid.
- Instemming gedragscode.
- Instemming klachtenregeling medewerker.
- Instemming aanstellen interne vertrouwenspersonen.

Toekomst

- De onderhandelingen rondom de bhv-vergoeding worden in 2024 voortgezet.
- Cyclisch roosteren: wat heeft de pilot ons gebracht?
- Het besturingsmodel van Zorgpartners Midden-Holland.
- OR-/OC-verkiezingen.

Zelfevaluatie

De OR heeft in 2023 een vaste ambtelijk secretaris verwelkomd. Daarnaast zijn er enkele wisselingen geweest in de ledensamenstelling en zijn er drie openstaande vacatures. De nieuwe leden zijn geheel geïntegreerd. Zij hebben de openheid en het enthousiasme waarmee zij zijn begeleid en opgenomen als bijzonder prettig ervaren. Zij kenmerken het wederzijds respect en het gevoel van gelijkwaardigheid en veiligheid als de kernwaarden die de OR een zeer fijne groep maken om in te werken. Deze kernwaarden zijn ook kenmerkend voor de overlegvergadering met de RvB.

In 2024 wil de OR zich blijven ontwikkelen door informatiestromen te bundelen (met behulp van het dashboard in de Business Information en de jaaragenda OC's) en zijn kennis te vergroten op de verscheidene advies- en instemmingsgebieden van de OR. Ook wil de OR het contact met de achterban vergroten en zijn netwerk verbreden.

Medezeggenschap

In 2023 heeft de OR als kritische vriend van de RvB in veel projecten en beleidsstukken meegewerkt en zowel zijn visie als adviezen gedeeld. De intentie is altijd om de medewerkers in hun kracht te zetten, daarmee het werkplezier te bevorderen en hierbij rekening te houden met het organisatiebelang.



Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad

Sinds 2013 heeft Zorgpartners Midden-Holland een Verzorgende en Verpleegkundige Adviesraad (VVAR). De VVAR geeft de Raad van Bestuur (RvB) advies op beroepsinhoudelijk gebied om de kwaliteit van de zorg te waarborgen en verbeteren.



Aantal vergaderingen

De VVAR heeft in 2023 zes keer overlegd met de bestuurder, is acht keer als VVAR bijeengekomen en heeft vier coachingsdagen gehad. Het dagelijks bestuur is regelmatig bijeengekomen om de vergaderingen en andere bijeenkomsten voor te bereiden. VVAR-leden hebben deelgenomen aan diverse werk-

groepen en andere activiteiten (zowel extern als intern). Soms is er overlap in de beleidsvraagstukken die aan de VVAR, Centrale Cliëntenraad (CCR) en Ondernemingsraad (OR) worden voorgelegd. In 2023 is er een gezamenlijk overleg geweest waarin onder andere over passende zorg is gesproken. Dit gezamenlijk overleg zal jaarlijks herhaald worden.

Onderwerpen

Advies/instemming

De VVAR heeft instemming verleend op:

- het kwaliteitsplan 2023;
- het kwaliteitsplan 2024.

Daarnaast is er advies gegeven over:

- het strategisch beleidsplan;
- persoonsgerichte zorg in het ECD;
- scholing en toetsing voorbehouden en risicovolle handelingen;
- Beter doen/Beter laten-lijsten Zorg voor Beter (ongevraagd advies).

Naast de formele adviestrajecten heeft de VVAR met de Raad van Bestuur (RvB) onder andere gesproken over het strategisch meerjarenplan, passende zorg, leiderschapsprogramma, ECD, communicatie met anderstalige cliënten, Volledig Pakket Thuis (VPT), reablement, klankbordgroep en het besturingsmodel. Het vertegenwoordigen en versterken van medezeggenschap door zorgmedewerkers is de rode draad in deze overlegvergaderingen.

Naam	Functie	Functie Zorgpartners Midden-Holland	Locatie/onderdeel
Wendy van den Berg	Voorzitter	Verpleegkundig beleidsadviseur/AVK	Zorgkwaliteit/Prinsenhof
Liesbeth Hulzinga	Vicevoorzitter	Praktijkopleider	Souburgh
Miranda van Harskamp	Lid	Algemeen verpleegkundige	Floravita
Leah van Gemert	Lid	Leidinggevende zorg	Prinsenhof
Ruslana Baharizadeh	Lid	Verpleegkundig coach	Prinsenhof
Anneke Ruigrok	Lid	Wijkverzorgende	Wijkteam Binnenstad en Kort Haarlem
Angelique van Engelen	Lid	Verpleegkundige	De Hanepraij
Vacature			
Agnes de Graaf		Ambtelijk secretaris VVAR	Servicebureau





“

De VVAR zet zich in voor de zorgmedewerkers.

Toekomst

De VVAR heeft voor 2024 een jaarplan opgesteld waarin het onderwerp passende zorg met stip op één staat. Daarnaast wordt onder andere een vervolg gegeven aan het vergroten van de zeggenschap van de zorgmedewerkers: als individu, als team en op het niveau van de organisatie. Zo organiseert de VVAR in 2024 een symposium met als thema werkplezier.

Zelfevaluatie

De samenwerkingsovereenkomst met de RvB en het reglement zijn afgerond en op 25 april door de RvB en VVAR ondertekend. De missie, visie en doelen van de VVAR zijn herzien. De basis is hiermee op orde.

De VVAR hecht een groot belang aan het vergroten van de kennis en verdere professionalisering, van de zorgmedewerkers en ook van henzelf als VVAR(-lid). De VVAR heeft onder andere als team aan vier coachingsdagen deelgenomen, individuele scholingstrajecten gevolgd en conferenties bezocht.

De VVAR is van mening dat vroegtijdige betrokkenheid bij beleidsontwikkelingen en -actualisaties de efficiency van de advies- en instemmingstrajecten ten goede komt. De organisatie staat hier in principe voor open. Het is echter nog zoeken hoe dit het beste kan worden vormgegeven.

Medezeggenschap

De relatie tussen de RvB, de Commissie Kwaliteit van de Raad van Commissarissen (RvC) en de VVAR is goed. De goede basis in de samenwerking die in de afgelopen jaren is gelegd, is in 2023 verder gegroeid.

De vergaderingen verlopen naar tevredenheid en als er vragen of onduidelijkheden zijn, weet men elkaar te vinden.

De VVAR kan zijn werk niet doen zonder contact met de achterban. Om meer bekendheid te krijgen, hebben de leden locaties bezocht en een presentje verzorgd voor de dag van de zorg. Bovenal is de klankbordgroep VVAR op het sociaal platform een zeer belangrijke bron van informatie. Hier wordt de mening gevraagd van alle zorgmedewerkers in de organisatie. De inzet om het aantal deelnemers aan de klankbordgroep te laten groeien, heeft zijn vruchten afgeworpen. In 2023 is dit toegenomen van circa 100 naar meer dan 340. De VVAR vindt het bijzonder prettig dat zoveel medewerkers met hen willen meedenken. Onderwerpen die onder andere aan de orde kwamen, waren: zorg die past bij jou, weetjes en feitjes uit de nieuwsbrief Zorg voor Beter, kennisbehoefte, invulling passende zorg, complex gedrag, symposium verpleegkundige zeggenschap regio West, gebruik handschoenen, en mantelzorg.

De landelijke monitor zeggenschap kan inzicht geven in hoe de zorgmedewerkers van Zorgpartners Midden-Holland zeggenschap ervaren. Op initiatief van de VVAR is er in 2023 voor het eerst aan deze meting meegedaan. De VVAR heeft in dit traject onder andere geadviseerd over de benadering van de medewerkers en feedback gegeven op het uitzetten van de monitor. De respons op dit onderzoek is helaas niet zo hoog geweest. In 2024 zal mede aan de hand van de uitkomsten gekeken worden waar verbetermogelijkheden zijn op het gebied van medezeggenschap, op welke manier we deze monitor beter kunnen laten leven en hoe een vervolgonderzoek kan plaatsvinden naar de gewenste en ervaren zeggenschap.



Identiteitscommissies

Iedere locatie van Zorgpartners Midden-Holland heeft een unieke identiteit. Vijf locaties hebben een identiteitscommissie die bestaat uit drie tot vijf leden. Zij houden zich bezig met het waarborgen en vormgeven van de identiteit van de eigen locatie, zoals het houden van kerkdiensten, weeksluitingen en koffiebijeenkomsten. Zo zorgen zij er mede voor dat cliënten bij wie het geloof een belangrijke plaats inneemt zich thuis voelen.

De identiteitscommissies zijn actief op de Goudse locaties Gouwestein, Ronssehof en Savelberg, Souburgh in Waddinxveen en Slothoven in Bergambacht. Savelberg heeft een katholieke identiteit. De overige locaties hebben een protestants-christelijke identiteit.

Aantal vergaderingen

De identiteitscommissies komen twee tot zes keer per jaar bij elkaar op de locatie. Hierbij gaan de commissieleden in gesprek met de directeur en/of de geestelijk verzorger van de locatie over de wijze waarop de identiteit wordt uitgedragen en gewaarborgd. Daarnaast komt een afvaardiging van iedere identiteitscommissie tweemaal per jaar bij elkaar voor een overleg met Dick van Duijn, die de Raad van Bestuur vertegenwoordigt. Hierbij worden ontwikkelingen besproken die spelen binnen de gehele organisatie.

Samenstelling Identiteitscommissies per 31 december 2023

Locatie	Naam	Leden
Gouwestein	Identiteitscommissie	De heer J. de Haan De heer J. Gijsbertsen Mevrouw M.E. Trouborst Mevrouw M.E. Blok De heer S. Bont
Ronssehof	Identiteitscommissie	De heer M. van Velzen De heer H. Bron De heer C. Bosma Mevrouw M. Woudstra - van Deijk De heer H.B. Vlot
Savelberg	Identiteitscommissie	Mevrouw N. Treur Mevrouw M. Overbeek De heer M. ter Meulen Mevrouw N. Hartmans Mevrouw H. de Widt
Slothoven	Identiteitscommissie	Mevrouw C. Vonk Mevrouw A. Botter - Klein De heer A. Boer Mevrouw J. Koffijberg-Allefs Mevrouw A. Codee De heer E. Both
Souburgh	Commissie van Advies en Bijstand	De heer J. Maasland Mevrouw L. Lekx - Schenk Mevrouw C. Verhoeven





Een afvaardiging van de Identiteitscommissie-leden tijdens de vergadering in november 2023. Bovenaan in het midden staat de heer De Haan, die zich jarenlang vol enthousiasme heeft ingezet voor de locatie Gouwestein. Helaas is de heer De Haan overleden tijdens de productie van dit jaarverslag. De Identiteitscommissie was één van zijn kindjes. Zorgpartners Midden-Holland is dankbaar voor zijn jarenlange inzet.



Besproken onderwerpen

Het afgelopen jaar hebben de commissies de volgende onderwerpen behandeld:

- Het vergroten van de zichtbaarheid van de commissies door (vaak) samen met de Dienst Geestelijke Verzorging (DGV) verschillende activiteiten te organiseren voor cliënten, waaronder weeksluizingen, kerkdiensten, gebedsdiensten, herdenkingsbijeenkomsten en bijbelcursussen.
- Het in samenwerking met de DGV organiseren van koffiebijeenkomsten voor medewerkers over onderwerpen die met identiteit samenhangen.
- Betrokkenheid bij een voorgenomen besluit van (tijdelijke) aanstelling directeurs (a.i.).

Toekomstige onderwerpen

Aankomend jaar zijn de belangrijkste speerpunten:

- De uitgezette lijnen van het afgelopen jaar continueren en de samenwerking met de DGV voortzetten.
- Het organiseren van diverse activiteiten voor cliënten.
- Medewerkers betrekken bij de werkzaamheden van de identiteitscommissie door activiteiten voor hen te organiseren. Hierbij maakt het niet uit wat hun achtergrond of geloof is: iedereen is welkom.
- Inzet van nieuwe middelen, zoals luisterdiensten, gebedsboekjes en het volgen van kerkdiensten via YouTube.
- Betrokkenheid bij de ontwikkelingen op locatie.
- Actualiseren van het Reglement Identiteitscommissies.

“
Het waarborgen en vormgeven van de identiteit van de eigen locatie staat centraal.

Verslag van Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen van Zorgpartners Midden-Holland bestaat uit vijf leden, die ieder vanuit een specifieke expertise en onafhankelijke rol toezicht houden op het functioneren en het bestuur van Zorgpartners Midden-Holland. De samenstelling van de Raad en de (neven)functies van de leden zijn te vinden in de bijlagen.

De Raad van Commissarissen (RvC) kent, om zijn taak goed uit te voeren, drie deelcommissies:

- Auditcommissie, met de aandachtsgebieden Financiën, Vastgoed en ICT;
- Commissie Kwaliteit, met de aandachtsgebieden Zorg- en HR-beleid, Kwaliteit en Veiligheid;
- Remuneratiecommissie, met de aandachtsgebieden Werkgeverszaken RvB en Governance.

De voorzitter van de RvC heeft regulier overleg met de Raad van Bestuur (RvB) over lopende zaken. De Auditcommissie en de Commissie Kwaliteit vergaderen als regel voorafgaand aan elke plenaire RvC-vergadering. De vergaderingen van de Commissie Kwaliteit worden op een van de zorglocaties gehouden. Voorafgaand aan deze vergadering vindt een rondleiding plaats

waarin de commissieleden door de locatiedirecteur en een lid van de cliëntenraad worden geïnformeerd. De Commissie Kwaliteit bespreekt ook altijd een HR-onderwerp.

De RvC heeft in 2023 vijfmaal vergaderd met de RvB, namelijk op 27 februari, 22 mei, 18 september, 6 november en 11 december. Daarnaast zijn eigen overleggen gehouden, waaronder een overleg waarin het functioneren van de RvC is geëvalueerd. De RvC toetst met regelmaat of zijn handelen in lijn is met de principes van de Zorgbrede Governance Code waaraan de Raad zich committeert. Ook de door de RvC in december 2019 vastgestelde Visie op Toezicht wordt daarbij betrokken. De RvC heeft de klassenindeling ingevolge de Wet normering topinkomens (WNT) van Zorgpartners Midden-Holland voor 2023 vastgesteld.

In oktober en november 2023 heeft de RvC vergaderd samen met de RvB en de beide medezeggenschapsraden van Zorgpartners Midden-Holland: de Centrale Cliëntenraad en de Ondernemingsraad. Dit werd door alle betrokkenen als waardevol ervaren. De Commissie Kwaliteit heeft gesproken met de Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad. Ook deze ontmoeting wordt komend jaar herhaald.

De RvC heeft geconstateerd dat de RvB van Zorgpartners Midden-Holland zich richt op de maatschappelijke opdracht voor de zorgorganisatie en hierin voldoet aan de geldende verwachtingen. In 2023 is de RvC door de RvB betrokken bij het op- en vaststellen van de Strategische koers 2023-2028 'Samen thuis met Zorgpartners'.

Een belangrijk onderdeel daarvan is de transitie naar passende zorg. De RvC sloot aan bij het event 'Samenwerken aan passende zorg' op 28 juni 2023, waar we met 240 cliënten, medewerkers, vrijwilligers, mantelzorgers en relaties de start van de ontdekkingsreis naar passende zorg markeerden. Ook werd begin oktober 2023 deelgenomen aan een themabijeenkomst met de RvB en directeurs en managers over reablement. Daarnaast was de RvC medio september 2023 vertegenwoordigd bij een bijeenkomst over samenwerken, besturen en toezichthouden voor Raden van Toezicht voor organisaties die deelnemen in de stuurgroep Gedeelde Zorg. De RvC heeft getracht hierin een klankbord te bieden en vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid mee te denken in deze ontwikkelingen.

In het verslagjaar liep de zittingstermijn van een van de leden af en na evaluatie van diens functioneren is dit lid opnieuw benoemd voor een periode van vier jaar. In 2023 zijn geen nieuwe leden toegetreden tot de RvC en zijn geen leden vertrokken. Wel zijn twee nieuwe leden geworven om per 1 januari 2024 tot de RvC toe te kunnen treden en daarmee de voorzitter en een lid te kunnen opvolgen, die beiden ultimo 2023 na twee zittingstermijnen als commissaris zijn afgetreden.

Het volgende overzicht toont een selectie van de belangrijkste onderwerpen die besproken zijn in het verslagjaar. Hierbij is een verdeling gemaakt in deelgebieden die gedeeltelijk overeenkomen met de genoemde commissies waarin deze voorbesproken zijn. De genoemde thema's zijn ook besproken in de vergadering van de volledige RvC met de RvB.



Overzicht van de besproken onderwerpen tijdens de vergaderingen van de Raad van Commissarissen in 2023

Governance

- planning vergaderdata 2024;
- WNT-klassenindeling 2023;
- remuneratie RvC op basis van WNT;
- zelfevaluatie functioneren RvC;
- voortgangsgesprekken RvB;
- procedure herbenoeming lid RvC;
- procedure benoeming nieuwe voorzitter, vicevoorzitter en lid;
- netwerk RvC;
- bestuursrapportages.

Financiën

- verslagen Auditcommissie d.d. 10/05, 1/11, 4/12;
- accountantsverslag 2022;
- jaardocument 2022;
- managementletter 2023;
- controleplan 2023;
- begroting 2024;
- exploitatieresultaten 2023;
- kwartaalrapportages managementinformatie.

Zorgkwaliteit

- verslagen Commissie Kwaliteit d.d. 6/02, 24/04, 30/10, 27/11;
- kaderbrief 2024;
- rapportage IGJ De Breeje Hendrick;
- Wet zorg en dwang;
- cliënttevredenheid;
- kwaliteitsmanagementsysteem;
- kwaliteitsplan 2023.

Organisatieontwikkeling

- Strategische Koers 2023-2028;
- medewerkerstevredenheid;
- verzuimanalyse;
- regionale samenwerking en Gedeelde Zorg;
- voortgang en investeringen IT, waaronder Bereikbaarheid & Connectiviteit;
- ontwikkeling en onderhoud vastgoed, waaronder nieuwbouw Souburgh;
- duurzaamheid, waaronder bronzen certificering via Milieuthermometer Zorg;
- voorbereiding nieuw sturingsmodel;
- lidmaatschap en oprichting van vereniging Reable Nederland;
- voorbereiding toetreding tot BV ZorgBrug.

Organisatiegegevens

Naam rechtspersoon	Stichting Zorgpartners Midden-Holland
Adres	Ronsseweg 242
Postcode	2803 ZX
Plaats	Gouda
Telefoonnummer	0182 - 723 723
Nummer Kamer van Koophandel	24325621 in Rotterdam
Website	www.zorgpartners.nl

Juridische structuur

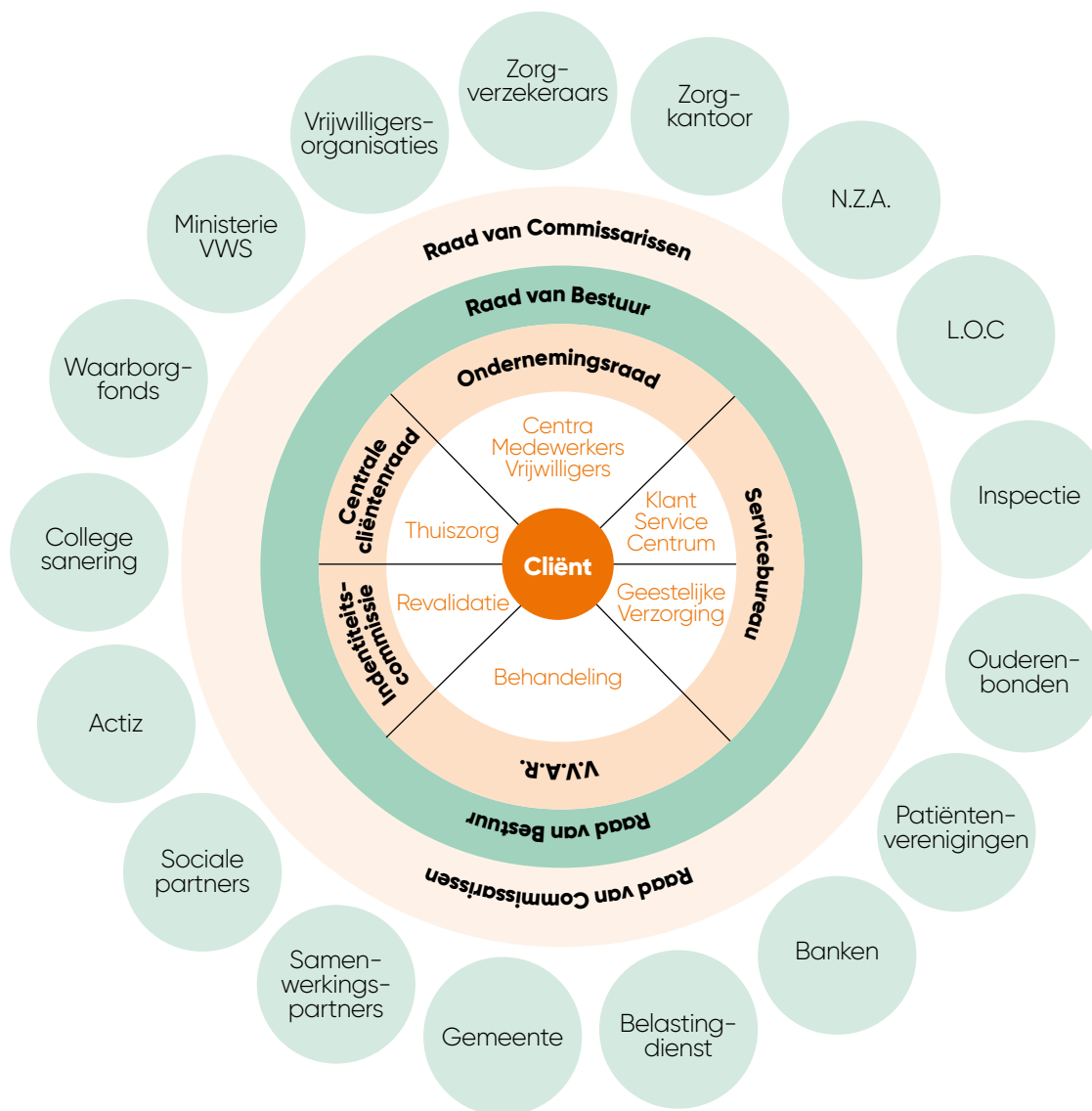
Zorgpartners Midden-Holland is een stichting.

Medezeggenschap

De medezeggenschap van zowel cliënten als medewerkers is geborgd door een structureel overleg met zowel de Centrale Cliëntenraad (CCR), Ondernemingsraad (OR), Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR) en op lokaal niveau met een lokale Onderdeelcommissie (OC) en Cliëntenraad (CR).



Organisatiestructuur



Organisatiefilosofie

Vanuit de gedachte dat klantwaarden uitgangspunt van het handelen zijn, wordt de verantwoordelijkheid lager in de organisatie gelegd. Er wordt met meer regelruimte en vertrouwen gewerkt. Het betreft vertrouwen in teams en medewerkers vanuit de lijn, maar ook steun en vertrouwen onderling.

Het is hierom dat er een 'hitteschild' rond de professional wordt gelegd, waarbij vermeden wordt dat door allerlei (onnodige) regelgeving professionele medewerkers gedwongen worden onevenredig veel tijd aan administratie te besteden.

Principes besturingsfilosofie

In de besturingsfilosofie van Zorgpartners Midden-Holland zijn de vier navolgende principes bepalend:

- 1** De verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het sturen van het bedrijfsproces liggen zo laag mogelijk in de organisatie.
- 2** De serviceafdelingen ondersteunen de locaties en de thuiszorg en zijn cliëntgericht. Zij voeren werkzaamheden uit die te maken hebben met Zorgpartners

Midden-Holland als stichting en werkzaamheden waarbij door een gezamenlijke aanpak schaal- en efficiencyvoordelen worden behaald.

- 3** De directeurs van de locaties, de thuiszorg en de managers van de serviceafdelingen zijn binnen vastgestelde kaders bevoegd en verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van hun organisatieonderdeel. Integraal management is het besturingsmodel waarbij de beslissingsbevoegdheid op het laagst mogelijke niveau wordt belegd, waarbij het management en alle medewerkers naast de taak ook de nodige ruimte en vrijheid hebben om hun taak uit te voeren.
- 4** De diensten Behandeling en Geestelijke Verzorging zijn in de stichting locatieoverstijgend georganiseerd.



Kernactiviteiten

Zorgpartners Midden-Holland bedient cliënten, zorgverzekeraars en verwijzers in de regio Midden-Holland.

Wij bieden onze cliënten:

- medische zorg;
- verpleging en verzorging;
- resocialisatie;
- reactivering en revalidatie;
- geestelijke verzorging;
- welzijn en begeleiding.

Onze cliënten zijn:

- ouderen;
- cliënten met psychogeriatrische ziekten;
- (langdurig) zorgbehoevenden;
- cliënten met een lichamelijke en verstandelijke beperking;
- overige cliënten, onder wie cliënten met een visuele beperking en cliënten met het syndroom van Korsakov.

Daarnaast bieden we onze cliënten woonruimte.

Ook ontwikkelt Zorgpartners Midden-Holland nieuwe woon- en zorgvormen. Kwaliteit en respect voor de levensbeschouwelijke opvattingen van de cliënt en de identiteit van de locaties van de stichting zijn belangrijk bij al onze activiteiten.

Goed bestuur

Zorgpartners Midden-Holland hanteert de Governance-code Zorg 2022. De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de zorg- en dienstverlening van Zorgpartners Midden-Holland. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het bestuur en volgt daarbij de richtlijnen in de statuten van Zorgpartners Midden-Holland en de Governancecode.

Gedragscode en huisregels

Voor de medewerkers en vrijwilligers van Zorgpartners Midden-Holland geldt een gedragscode. Hierin staat welke waarden Zorgpartners Midden-Holland belangrijk vindt, bijvoorbeeld als het gaat om geheimhouding, professionaliteit, diefstal, agressie, belangenverstrengeling, het gebruik van eigendommen, kleding en nevenwerkzaamheden. Een bijlage bij de gedragscode is de klokkenluidersregeling. De huisregels van Zorgpartners Midden-Holland zijn in samenspraak met de Centrale Cliëntenraad vastgesteld. In overleg met de lokale cliëntenraden zijn daarop per locatie aanvullingen gemaakt.



Samenstelling en onkosten Raad van Bestuur

Naam en functie	Nevenfuncties
Mevrouw Marianne Straks, MHA voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Toezicht Kentalis Lid Raad van Toezicht SOVAK Lid College van Beroep Actiz Lid Dagelijks Bestuur Reable Nederland
De heer Dick van Duijn MPM, lid Raad van Bestuur	Bestuurslid ZW Connect, regionale arbeidsmarktorganisatie Bestuurslid Woundcare Consultant Society en vandaaruit secretaris Bestuurslid Profportaal Zorg Bestuurslid Kenniscentrum Korsakov Lid Raad van Toezicht SIG

Declaraties onkosten Raad van Bestuur jaar 2023.

Omschrijving	Bedrag	Toelichting
NVZD	€ 1.968,00	Lidmaatschap
Hotelovernachting	€ 76,45	Intervisie
Contributie	€ 1.500,00	Intervisie
Deelname	€ 555,50	Intervisie
Deelname	€ 505,20	Intervisie
Deelname	€ 389,11	Intervisie
Totaal aan declaraties	€ 4.994,26	



Samenstelling Raad van Commissarissen

Naam en functie	Nevenfuncties
De heer mr. W.P. Rijkse Voorzitter	Voorzitter Raad van Bestuur Huize Het Oosten (Bilthoven) Voorzitter Commissie Rechtspraak Koninklijk Nederlands Genootschap Fysiotherapie (KNGF) Hoofdredacteur Handboek Privacy gezondheidszorg Voorzitter St. Bergkapel Amersfoort Voorzitter raad Kerkrentmeesters Bergkerk Amersfoort Voorzitter St. Kleurrijk Leusden Voorzitter Regionale Toetsingscommissies Euthanasie (RTE) voor de provincies Noord-Brabant en Limburg Vicevoorzitter Klachtencommissie Wvggz Midden-Nederland Voorzitter HAGRO Leusden-Achterveld Voorzitter Raad van Toezicht St. Junis
Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman-van Weerdenburg RA Lid	Zelfstandig adviseur en interim-bestuurder Lid Raad van Toezicht I HUB Alliantie
Mevrouw dr. C.J. Kruijthof Lid	Vicevoorzitter Raad van Bestuur Amsterdam UMC Lid Raad van Commissarissen OWM Centramed B.A. Visitor Registratiecommissie Geneeskundig Specialismen Gastdocent Tilburg University Lid Comité van Aanbeveling Hospice Lansingerland; 'bijna-thuis-huis' Lid twee intervisiegroepen

Naam en functie	Nevenfuncties
De heer E.A. Dijkstra MRE Lid	Zelfstandig vastgoedadviseur bij DijkRaad en daad in vastgoed (hoofd functie) Lid Raad van Commissarissen bij woningcorporatie SOR te Rotterdam Lid Raad van Commissarissen bij Woningcorporatie Rentree te Deventer
De heer F.M.H. Pijls MHA Vicevoorzitter	Voorzitter Raad van Bestuur GGZ Oost Brabant (hoofd functie) Voorzitter coöperatie A59 (4 GGZ-instellingen) Bestuurslid NVZD, tevens voorzitter kwaliteitscommissie NVZD Lid Raad van Commissarissen Robot Control Lid Raad van Toezicht MIND



Cliënten

peildatum 31 december 2023

Cliënten verpleeg- en verzorgingshuizen en de thuiszorg

Aantal cliënten per einde verslagjaar	2022	2023
Intramurale cliënten*	1.211	1.205
Eerstelijnsverblijf	20	26
Gemiddeld aantal cliënten eerstelijnsverblijf	41	41
Cliënten logeeropvang WMO	1	1
Cliënten geriatrische revalidatiezorg	51	42
Gemiddeld aantal cliënten geriatrische revalidatiezorg	52	47
Cliënten dagactiviteiten	188	199
Extramurale cliënten	938	1.032
Aantal cliënten VPT	37	43

* exclusief mutatiedagen en crisisopvang

Productie	2022	2023
Aantal intramurale verzorgingsdagen*	100.278	94.510
Aantal intramurale verpleegdagen*	341.880	348.639
Aantal ELV-dagen	7.613	7.914
Aantal dagen logeeropvang WMO	79	49
Aantal dagen geriatrische revalidatiezorg	19.347	16.189
Aantal dagdelen dagactiviteiten	35.052	36.434
Aantal uren extramurale productie	129.316,70	130.823,06
Aantal VPT-dagen		12.209

* exclusief mutatiedagen en crisisopvang



Cliënten verpleeg- en verzorgingshuizen en de thuiszorg

Wlz-capaciteit	2022	2023
Intramurale wlz-plaatsen	1.260	1.260
Geriatrische revalidatie	70	60

Cliënten Behandeling Extramuraal	Aantal behandelingen		Aantal cliënten	
Therapie	2022	2023	2022	2023
Diëtetiek	214	207	62	62
Ergotherapie	924	1.571	221	352
Fysiotherapie	4.830	4.877	326	327
Logopedie	303	304	49	64
GGZ-basis (in trajecten)	75	75	21	21
Specialist ouderengeneeskunde (in uren) inclusief TANDEM	600	635	244	257
Specialist ouderengeneeskunde (in uren) exclusief TANDEM	396	613	199	250
Gedragswetenschapper (in uren) inclusief TANDEM	-	14,5	-	7

Sinds 1 april 2023 heeft TANDEM geen eigen specialist ouderengeneeskunde en psycholoog meer. Alles verloopt sindsdien via Zorgpartners Midden-Holland.



Medewerkers

peildatum 31 december 2023

Medewerkers	2022	2023
Aantal medewerkers in loondienst	2.958	2.917
Aantal fte in loondienst	1.519,60	1.487,28

Verzuim	2022	2023
Verzuimpercentage	9,87	9,10
Meldingsfrequentie	1,71	1,33

Verloop personeel	2022	2023
Instroom fte	162,41	179,11
Uitstroom fte	200,67	220,28

Vrijwilligers	2022	2023
Vrijwilligers	1.155	1.100





Colofon

**Stichting Zorgpartners
Midden-Holland, Gouda**

Concept en realisatie

VRHL, Alphen aan den Rijn

Fotografie

Beeldbank Zorgpartners Midden-Holland, Gouda

Els van den Hoek, Waddinxveen

Sandra Zeilstra Photography, Gouda

Redactie

Zorgpartners Midden-Holland, Gouda

Contexto, Manon Kleijn, Rotterdam

Copyright

© 2024 Zorgpartners Midden-Holland. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Jaarrekening

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.2	Jaarrekening	53
1.2.1	Balans per 31 december 2023	54
1.2.2	Winst- en verliesrekening over 2023	55
1.2.2.1	Kasstroomoverzicht over 2023	56
1.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	57
1.2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2023	66
1.2.5	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	75
1.2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2023	77
1.2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2023	78
1.2.8	Vaststelling en goedkeuring	88
1.3	Overige gegevens	
1.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	91
1.3.2	Nevenvestigingen	91
1.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	91

1.2 Jaarrekening 2023

1.2.1 BALANS per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23 x € 1.000	31-dec-22 x € 1.000
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	2		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		76.973	82.470
2. machines en installaties		9.254	10.692
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		3.659	3.669
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op		2.820	180
Totaal materiële vaste activa		<u>92.707</u>	<u>97.010</u>
B Vlottende activa			
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	426	519
III Vorderingen	6		
1. op handelsdebiteuren		95	63
2. Overige vorderingen		3.865	5.533
3. Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten		778	1.778
4. Overlopende activa		1.976	1.495
Totaal vorderingen	7	<u>6.713</u>	<u>8.869</u>
V Liquide middelen	8	83.284	66.884
C Totaal activa		<u>183.130</u>	<u>173.282</u>
PASSIVA			
D Eigen vermogen	9		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		124	124
V Bestemmingsreserves		103.286	94.952
VI Overige reserves		1.147	435
Totaal eigen vermogen		<u>104.557</u>	<u>95.512</u>
E Voorzieningen	10		
1. pensioenen		2.046	2.127
2. overige		3.123	2.536
Totaal voorzieningen		<u>5.169</u>	<u>4.663</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	11		
3. schulden aan banken		41.523	45.142
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	12		
3. schulden aan banken		3.496	3608
4. schulden aan leveranciers en handelskredieten		7.903	6680
5. belastingen en premies sociale verzekeringen		1.958	1855
6. schulden ter zake pensioenen		1.059	1064
7. overige schulden		2.046	1943
8. overige passiva		15.420	12815
Totaal kortlopende schulden		<u>31.881</u>	<u>27.966</u>
H Totaal passiva		<u>183.130</u>	<u>173.282</u>

1.2.2 Winst en verliesrekening over 2023

	Ref.	2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	16		
Zorgverzekeringswet		14.463	16.768
Wet langdurige zorg		145.542	135.593
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg		308	145
		160.312	152.506
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	19	870	825
Netto omzet		161.182	153.331
Wijzigingen in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		94	167
Overige bedrijfsopbrengsten	20	9.691	8.914
		9.785	9.081
Som der bedrijfsopbrengsten		170.967	162.412
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	21	17.008	13.078
Lonen en salarissen	22	76.679	74.012
Sociale lasten	22	13.138	12.707
Pensioenlasten	22	6.363	6.479
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	23	9.937	9.643
Overige bedrijfskosten	26	39.122	34.993
Som der bedrijfslasten		162.247	150.913
Rentelasten en soortgelijke kosten	27	-325	1.788
		-325	1.788
RESULTAAT BOEKJAAR		9.045	9.711
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserves		8.334	9.267
Overige reserves		712	444
		9.045	9.711

1.2.2.1 Kasstroomoverzicht over 2023

	Ref.	2023		2022	
		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			8.720		11.499
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	23	9.937		9.643	
- mutaties voorzieningen	10	506		141	
			10.443		9.784
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	94		167	
- vorderingen	7	1.843		3.625	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	313		-4.264	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	12	4.710		4.130	
			6.960		3.659
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			26.123		24.943
Betaalde interest	27	-70		-1.642	
			-70		-1.642
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			26.053		23.300
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	2	-5.922		-2.453	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-5.922		-2.453
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	11	-3.730		-5.709	
Kortlopend bankkrediet	12				
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-3.730		-5.709
Mutatie geldmiddelen			16.400		15.138
Stand geldmiddelen per 1 januari	8		66.884		51.746
Stand geldmiddelen per 31 december	8		83.284		66.884
Mutatie geldmiddelen			16.400		15.138

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.3.1 Algemeen

Activiteiten

Zorginstelling Zorgpartners Midden-Holland is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gouda, op het adres Ronsseweg 242, 2803 ZX Gouda, en is geregistreerd onder KvK-nummer 24325621

De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van wonen, zorg en welzijn in de regio Midden-Holland.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RoJV)*. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

De cijfers voor 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen :

- Waardering Materiële vaste activa
- Voorzieningen

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen ondermeer de relaties tussen de instelling en haar bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening gebracht is. ZPMH heeft de volgende verbonden stichtingen die niet worden geconsolideerd:

- Stichting Vacantie- en Conferentiecentrum De Haere gevestigd te Gouda, Stichting ZPMH kan de voorgedragen bestuursleden van de stichting benoemen.
- Stichting Goede Doelen Zorgpartners Midden-Holland gevestigd te Gouda.
- Vereniging van eigenaars stallingsgarage gebouw "Ronsseveld" aan de Ronsseweg te Gouda.
- Vereniging Gezondheidsregio Midden-holland

Zorgpartners staat aan het hoofd van een groep. De verbonden stichtingen en vennootschappen zijn niet in de consolidatie betrokken op grond van artikel 2:407 lid 1 BW (gezamenlijke betekenis te verwaarlozen op het geheel). De jaarrekening bestaat hierdoor uit de enkelvoudige cijfers van Zorgpartners.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen. Het gaat hierbij om bestaande juridische en feitelijke verplichtingen per balansdatum.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Zorgpartners Midden-Holland.

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 4 - 7 %.
- Machines en installaties : 7 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 5 - 33 %.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de instelling op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Groot onderhoud

Onderhouds uitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 2%

(2022: 2%). De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden. De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Zorgpartners ziet per balansdatum 2023 geen indicaties die doen vermoeden dat de boekwaarde van het materieel vast actief van Zorgpartners niet terugverdiend zal worden.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten).

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de instelling beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de instelling het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Indien financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingsverliezen direct in de resultatenrekening verwerkt.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt). De vervolgwwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Vorderingen en schulden uit hoofde van het financieringstekort

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen de te declareren prestaties uit hoofde van de WLZ en de ontvangen voorschotten daarvoor van de zorgkantoren.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Algemene en overige reserves en Bestemmingsfondsen.

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kunnen beschikken.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Zorgaanbieders die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg presenteren de Reserve Aanvaardbare Kosten als bestemmingsfonds, daar de Reserve Aanvaardbare Kosten alleen kan worden aangewend voor zorg die valt onder de Wet langdurige zorg, de Zorgverzekeringswet, de Wet maatschappelijke ondersteuning en/of de Jeugdwet (Nederlandse Zorgautoriteit, Beleidsregel bekostigingscyclus Wlz).

Aanwending van bestemmingsfondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht. De reserves bevatten ook de overige reserves van het segment niet-collectief vastgoed.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor waardering kunnen per individuele voorziening als volgt worden toegelicht:

Voorziening personeelskosten

De voorziening jubileumuitkeringen is berekend tegen de contante waarde van de toekomstige betalingen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op grond van de geldende CAO-bepalingen, verwachte loonkostenontwikkeling en blijfkans. De blijfkans is geschat op basis van ervaringscijfers, rekening houdend met de leeftijd en dienstjaren. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2% (2022 2%).

Voorziening reorganisatie

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Voorziening asbestsanering

De compensatieaanvraag uit hoofde van asbestproblematiek, bij de narecalculatie 2011, is gehonoreerd. Het toegekende bedrag is als voorziening in de jaarrekening opgenomen. De werkelijke kosten van de asbestsanering zullen op de gevormde voorziening in mindering worden gebracht.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2023 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar en eventueel verschuldigde transitievergoeding. De voorziening transitievergoeding is gevormd om aan de verplichting van deze vergoeding bij ontslag na twee jaar te kunnen voldoen. Eenzelfde bedrag wordt ook als vordering opgenomen onder kortlopende vorderingen UWV uitkering.

Voorziening vervroegd pensioen

De voorziening regeling vervroegd uitreden is voor het eerst per 31 december 2021 gevormd. De basis voor deze voorziening is gelegen in het feit dat in de CAO VVT 2021 een wijziging is doorgevoerd ten aanzien van de regeling stoppen met werken na 45 dienstjaren. Er is een regeling afgesproken voor mensen die minimaal 20 jaar gewerkt hebben in een zwaar beroep en aantoonbaar 45 jaar in zorg en welzijn gewerkt hebben. Daarnaast dient de werknemer de laatste 5 jaar werkzaam te zijn geweest op basis van een arbeidsovereenkomst bij een werkgever in de VVT-sector. Per 31 december 2023 is de voorziening opgenomen voor de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze verplichting per balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op basis van huidige goedgekeurde dossiers en op basis van de verwachte goedgekeurde dossiers. Daarnaast is ook reeds rekening gehouden met medewerkers die hun interesse gemeld hebben en met medewerkers waarvan bekend is dat zij in de komende periode 45 jaar in dienst zijn bij Zorgpartners. Als laatste is een inschatting gemaakt van medewerkers die naar alle waarschijnlijkheid voor hun pensioendatum 45 jaar in de sector werkzaam zijn en ook van deze regeling gebruik mogen maken. De schattingonzekerheid in deze voorziening komt met name voort uit de inschatting van deelname van medewerkers die wel aan de vereisten voldoen maar zich nog niet hebben aangemeld. Op basis van de werkelijke instroom vanaf 2021 acht Zorgpartners de schattingonzekerheid niet materieel. In de voorziening is met de volgende uitgangspunten rekening gehouden:

- Jaarlijkse Indexatie uitkeringsbedrag 2% (2022: 2%)
- disconteringsvoet 2% (2022: 2%)
- 52% belasting over uitkeringen indien periode méér is dan 3 jaar voor AOW leeftijd

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen. Zorgpartners heeft leasecontracten waarbij de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet nagenoeg geheel door de instelling worden gedragen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.3.1 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Netto-Omzet

De netto omzet bestaat uit de hieronder genoemde opbrengstencategorieën :

- Zorgverzekeringswet
- Wet langdurige zorg
- (Overheids)subsidies
- Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Zorgverzekeringswet

De wijkverpleging wordt bekostigd vanuit de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Per zorgverzekeraar zijn specifieke contracteringsvoorwaarden van toepassing en voor de wijkverpleging geldt een bekostiging waarbij geen sprake is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde en gefactureerde zorg. Dit heeft inherente onzekerheden voor de omzetverantwoording tot gevolg die naar beste weten zijn ingeschat.

De omzet DBC's/ DBC-zorgproducten worden bepaald op basis van de declarabele prestaties welke zijn afgeleid uit een subtraject en zorgactiviteiten via de door de NZA vastgestelde beslismomen. Deze opbrengsten vallen onder de opbrengst zorgverzekeringswet, evenals de opbrengsten van de thuiszorg

Wet langdurige zorg

Het budget aanvaardbare kosten wordt bepaald aan de hand van de beleidsregel aanvaardbare kosten opgesteld door de NZA, aangevuld met intern berekende aanpassingen uit hoofde van nacalculerbare posten. De financiering van de langdurige zorg, overeenkomstig de WLZ, is geregeld middels een overeenkomst waarin een productieafspraken is vastgelegd in maximale aantallen dagen maal tarief, per ZZP. Het verschil tussen de ontvangen bedragen en het vastgestelde budget is in de balans opgenomen als "Nog in tarieven te verrekenen financieringsoverschot en/of tekort" (financieringsverschil).

(Overheids)subsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Zorgpartners zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (WMO)

Bij het bepalen van de Wmo-omzet heeft Zorgpartners de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Per gemeente zijn verschillende producten afgesproken en gelden separate voorwaarden (zoals bijvoorbeeld de tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, e.d.). De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden voor de omzetverantwoording die naar beste weten zijn ingeschat.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op de huuropbrengsten. De Stichting treedt op als verhuurder (lessor) van aanleunwoningen (operationele lease). De aanleunwoningen zijn opgenomen in de balans overeenkomstig de materiële vaste activa. Huuropbrengsten uit aanleunwoningen worden lineair in de resultatenrekening opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Zorgpartners heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorgpartners. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Zorgpartners betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. Als de beleidsdekkingsgraad eind 2023 lager is dan 90%, moet PFZW de pensioenen verlagen, want ook de beleidsdekkingsgraad heeft hierop invloed. Het is namelijk niet langer toegestaan langer dan 5 jaar een beleidsdekkingsgraad te hebben die lager is dan de minimaal vereiste dekkingsgraad. Per januari 2024 bedroeg de dekkingsgraad 106,9%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie te verhogen in twee stappen: per 1 januari 2021 met 1,5 procentpunt en per 1 januari 2022 met 0,8 procentpunt. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Zorgpartners heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorgpartners heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de resultatenrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

1.2.3.2 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

1. Langdurige Zorg en Wonen, Geriatrische Revalidatiezorg en Wijkverpleging
2. Niet-collectief Vastgoed

Het segment niet-collectief vastgoed betreft de verhuur van aanleunwoningen in de regio.

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteit van het bedrijfsproces. Dit geldt eveneens voor de verdeling van de indirecte kosten. De segmenten worden geadministreerd in twee gescheiden administraties.

1.2.3.3 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

1.2.3.4 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.2.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	97.010	104.383
Bij: investeringen	5.834	2.270
Af: afschrijvingen	9.937	9.643
Boekwaarde per 31 december	92.707	97.010

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.5.

De materiële vaste activa in uitvoering betreft voornamelijk de investeringen in het project connectiviteit en bereikbaarheid.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van €45.019k (2022: € 48.750k) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 706k (2022: € 756k) als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ).

De actuele waarde van de gebouwen, bepaald aan de hand van de WOZ waarde is bijna € 222 miljoen.

De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen.

De samenstelling van de kasstroomgenererende eenheid is sinds de vorige schatting van de realiseerbare waarde niet gewijzigd.

5. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
2. Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	426	519
Totaal onderhanden werk	426	519

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

ACTIVA

6. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Overige vorderingen:		
1 Op handelsdebiteuren	95	63
2 Overige vorderingen		
Fietsenplan	274	223
Diversen	861	2.267
Financieringsverschil WLZ	2.730	3.043
Totaal overige vorderingen en vorderingen uit hoofde van financieringsverschil	<u>3.865</u>	<u>5.533</u>
3 Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	<u>778</u>	<u>1.778</u>
4 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	294	163
Nog te ontvangen declaraties Wijkverpleging	846	1.062
Nog te ontvangen bedragen	834	268
Overige overlopende activa	1	2
	<u>1.976</u>	<u>1.495</u>

Toelichting:

Op de handelsdebiteuren is evenals vorig jaar geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid in mindering gebracht. De handelsdebiteuren hebben een looptijd korter dan een jaar.

Alle overige vorderingen hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de overige vorderingen benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de vorderingen.

De post diversen bevatte per ultimo 2022 onder andere een te vorderen bedrag continuïteitsbijdrage ELV-GRZ uit 2021 van € 1.687k en een bedrag van € 361k aan vooruitbetaalde kosten. In de jaarrekening van 2023 is dit niet aan de orde en bevat de post diversen voornamelijk productgerelateerde vorderingen.

De post nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten is per ultimo 2023 beduidend lager dan per eind 2022. Dit komt door een lagere omzet GRZ en doordat de facturatie van de DBC'S meer up-to-date is dan per ultimo 2022.

De overlopende activa hebben een resterende looptijd korter dan een jaar. Er is net als vorig jaar geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid op de overlopende activa in mindering gebracht.

Onder de overige vorderingen is begrepen een bedrag van € 2.730k inzake het financieringsverschil WLZ dat als volgt is te specificeren

	31-dec-23	31-dec-22
	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot		
Saldo per 1 januari	3.043	-1.221
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	2730	3043
Bij/af: correcties voorgaande jaren	899	1159
Bij/af: betalingen/ontvangsten	3942	62
Saldo per 31 december	<u>2.730</u>	<u>3.043</u>
Stadium van vaststelling (*)	a	c
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	2.730	3.043
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot		

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

	2023	2022
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	145.542	135.593
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	142.812	132.550
Financieringstekort / overschot	<u>2.730</u>	<u>3.043</u>

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

ACTIVA

8. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
1. Bankrekeningen	83.275	66.874
2. Kassen	9	10
Totaal liquide middelen	83.284	66.884

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Zorgpartners. In het saldo van de liquide middelen zijn deposito's tot een bedrag van € 23 mln inbegrepen.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

9. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-23 x € 1.000	31-dec-22 x € 1.000
1. Kapitaal	124	124
2. Agio	-	-
3. Herwaarderingsreserve	-	-
4. Bestemmingsreserves	103.286	94.952
5. Overige reserves	1.147	435
Totaal eigen vermogen	104.557	95.512

9.1. Kapitaal

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-23 x € 1.000
Kapitaal	124			124
Totaal kapitaal	124	-	-	124

9.4. Bestemmingsreserves

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
Bestemmingfonds reserve aanvaardbare kosten	94.952			94.952
Bestemmingfonds reserve aanvaardbare kosten - Souburgh		8.334		8.334
Totaal bestemmingsreserves	94.952	8.334	-	103.286

De resultaatbestemming van 2023 is gealloceerd aan het bestemmingfonds aanvaardbare kosten Souburgh. In 2024 wordt gestart met de bouw van de locatie Souburgh. De verwachting is dat gezien de hoge bouwkosten niet de gehele aanschafwaarde gedurende de levensduur van de nieuwe locatie terugverdiend kan worden. Het resultaat van mogelijke bijzondere waardeverminderingen zullen in de toekomst tenlaste van dit bestemmingsfonds gebracht worden.

9.5. Overige reserves

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-23 x € 1.000
Overige reserve niet-collectief Vastgoed	-687	712		25
Overige reserve	1.122			1.122
Totaal overige reserves	435	712	-	1.147

9.1. Kapitaal

Het verloop over 2022 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-22 €
Kapitaal	124	0	0	124
Totaal kapitaal	124	0	0	124

9.4. Bestemmingsreserves

Het verloop over 2022 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-22 €
Bestemmingfonds reserve aanvaardbare kosten	85.685	9.268		94.952
Totaal bestemmingsreserves	85.685	9.268	0	94.952

9.5. Overige reserves

Het verloop over 2022 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-22 €
Overige reserve niet-collectief Vastgoed	-1.130	444		-687
Overige reserve	1.122			1.122
Totaal overige reserves	-9	444	0	435

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

10 Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23 x € 1.000	Dotatie x € 1.000	Onttrekking x € 1.000	Vrijval x € 1.000	Saldo per 31-dec-23 x € 1.000
1. pensioenen					
Vervroegd pensioen	2.127	237	319	-	2.046
2 overige					
Asbestsanering	103			-	103
jubilea	1.020	536	103	-	1.453
langdurig zieken	1.083	329	0	-	1.412
Reorganisatie	330	150	325	-	155
Totaal voorzieningen	2.536	1.015	428	-	3.123
					31-dec-23

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	2.064
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	3.105
hiervan > 5 jaar	875

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening vervroegd pensioen

Voorziening vervroegd pensioen betreft de mogelijke toekomstige verplichtingen die voortkomen uit de nieuwe regeling zware beroepen die in de cao VVT per 1 september 2021 is opgenomen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op het mogelijk gebruik van de regeling onder de huidige formatie en bij instroom van nieuwe medewerkers. Instroom in de regeling kan vanaf 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025.

Voorziening jubileumverplichtingen

Deze voorziening omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens en na afloop van het dienstverband (uitgestelde beloningen). De voorziening is contant gemaakt tegen 2% (2022 : 2%).

Voorziening reorganisatie

Zorgpartners is voornemens de arbeidsovereenkomsten van een aantal medewerkers te beëindigen. Voor de hiermede gepaard gaande kosten is een voorziening gevormd. De betreffende medewerkers zullen worden ondersteund bij het vinden van een nieuwe baan en hebben recht op een afvloeiingsregeling die afhankelijk is van hun salaris en dienstjaren bij de instelling. De voorziening omvat de geschatte kosten voor outplacement en afvloeiing en de werkelijke kosten zijn in 2023 ten laste van deze voorziening gebracht. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde gezien beperkt tijdseffect.

Voorziening langdurig zieken

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen inclusief eventuele transitievergoedingen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid is een voorziening opgenomen. Deze voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA**11 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)***Het verloop is als volgt weer te geven:*

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	48.749	54.458
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	3.730	5.709
Stand per 31 december	45.019	48.749
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	3.496	3.608
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>41.523</u>	<u>45.142</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	3.496	3.608
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	41.523	45.142
hiervan > 5 jaar	24.757	27.794

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden, toelichting 1.2.6.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De Rabobank heeft eisen gesteld aan de solvabiliteit (Eigen Vermogen/Totale Vermogen). Deze dient minimaal 22% te zijn. De ING Bank vraagt om een solvabiliteit van 25% en een omzetratio (Eigen Vermogen uitgedrukt in een percentage van de som van de totale bedrijfsopbrengsten) van 15%. Bij Zorgpartners bedraagt de solvabiliteit 55% en de omzetratio 59% en voldoet daarmee aan de door de ING bank en de Rabobank gestelde eisen.

12 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)*De specificatie overige schulden is als volgt:*

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
3 Schulden aan banken	3.496	3.608
4 schulden aan leveranciers en handelskredieten	7.903	6.680
5 belastingen en premies sociale verzekeringen	1.958	1.855
6 Schulden terzake pensioenen	1.059	1.064
7 Overige schulden	2.046	1.943
8 Overlopende passiva		
Overige schulden		
Vakantiegeld	3.414	3.455
Vakantiedagen	4.037	3.406
Diverse schulden	3.593	1.832
Transitiemiddelen / regiomiddelen	1.511	1.471
Innovatie	174	315
WOZO	893	310
Stimuleringsbudget	211	303
Nog te betalen kosten	1.223	1.305
Overige overlopende passiva	363	418
Totaal overlopende passiva	<u>15.420</u>	<u>12.815</u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de schulden.

De post overige schulden bevat o.a. diverse salariskosten december 2023 die in 2024 zijn uitbetaald (waaronder ORT) voor een bedrag van € 1.598k (2022 : € 1443k) en een reservering voor de eindejaarsuitkering voor een bedrag van € 438k (2022 : € 475k)

In de kortlopende schulden is tevens een bedrag opgenomen als vooruitontvangen subsidiegelden IZA. Er is een bedrag van € 183k aan voorschot ontvangen, waarvan een bedrag van € 94k aan subsidie-inkomsten is verantwoord. Naar verwachting zal het vooruitontvangen bedrag in 2024 worden besteed.

Voor de posten transitie-middelen/regio-middelen, WOZO en stimuleringsbudget vervult Zorgpartners een kassiersfunctie.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

13. Financiële instrumenten

Zorgpartners maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Zorgpartners handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Zorgpartners verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Zorgpartners loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, handels- en overige vorderingen, liquide middelen. De blootstelling aan kredietrisico van de instelling wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn niet extern verzekerd. Gegeven de aard en omvang van de debiteurenportefeuille wordt zulks als niet opportuun geacht. Het kredietrisico is zeer beperkt, waardoor minimale risicobeheersingsmaatregelen zijn genomen.

Liquiditeitsrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben. Zorgpartners maakt gebruik van de ING om over (krediet)faciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten. Daarnaast wordt de liquiditeitspositie bewaakt door middel van liquiditeitsprognoses om zo erop toe te zien dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen en uitgegeven leningen. Bij de meeste leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden, behoudens de mogelijkheid voor vroegtijdige aflossing, aangehouden tot het einde van de looptijd.

14. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Zorgpartners Midden-Holland is onderstaande huurverplichtingen aangegaan:

			Jaarlijkse verplichting	
			2024	2023
			x € 1.000	x € 1.000
			Einde looptijd	
Mozaïek Wonen	24 appartementen Begeleid Wonen	4-6-2024	58	113
Mozaïek Wonen	Dagverzorging Savelberg		41	39
Mozaïek Wonen	Jullanahof 200 te Gouda		81	77
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-a	1-7-2028	32	32
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-1 tm 6-6, 6-101 tm 6-106	1-7-2028	121	118
Qua Wonen	Verpleeghuis De Waterpoort	31-12-2027	197	185
Qua Wonen	Poorthuisstraat 25 Bergambacht		-	10
Woonzorg Nederland	Kantoor locatie Sola Gratia	9-10-2033	11	11
Pci Nederland	Printers / Kopieermachines	30-6-2023	197	106
Beta BV	Huur Ronsseweg 240 (Ronsseburgh)	31-12-2027	81	90
ING Bank	Bankgarantie huur Ronsseburgh	31-12-2027	20	20

Het jaarlijkse bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken en overige zaken zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar: € 839k; 1-5 jaar € 2.032k. De resterende looptijd van de huurcontracten is bovenin weergegeven.

Uitmoet boekjaar is er sprake van een aantal operationele leasecontracten. De minimale leasebetalingen van de operationele leases waarbij de stichting optreedt als lessee, zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar € 97k; 1-5 jaar € 241k.

De obligoverplichting bij Zorgpartners jegens het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt per 31 december 2023 € 706k, zijnde 3% van pro-resto sommen van de door het WFZ geborgde leningen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2023 bestaat nog geen inzicht in het macrobeheersinstrument GRZ/Wijkverpleging. Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortvloeiende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2023.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

15. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel Instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn.

Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2023 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2023. Stichting Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortvloeiende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Stichting Zorgpartners Midden-Holland per 31 december 2023.

1.2.5 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting x € 1.000	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortuitbetalingen op materiële vaste activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2023					
- aanschafwaarde	163.889	34.910	13.062	180	212.041
- cumulatieve afschrijvingen	81.420	24.218	9.393	-	115.031
Boekwaarde per 1 januari 2023	82.469	10.692	3.669	180	97.010
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	687	933	1.193	2.820	5.634
- Ingebruikname projecten in uitvoering	180	0	0	-180	0
- afschrijvingen	6.363	2.371	1.203		9.937
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0		0
- terugname bijz. waardeverminderingen					-
- <i>terugnname geheel afgeschreven activa</i>					-
.aanschafwaarde					-
.cumulatieve herwaarderings					-
.cumulatieve afschrijvingen					-
- <i>desinvesteringen</i>					-
aanschafwaarde					-
cumulatieve herwaarderings					-
cumulatieve afschrijvingen					-
per saldo	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-5.496	-1.438	-10	2.640	-4.304
Stand per 31 december 2023					
- aanschafwaarde	164.756	35.843	14.255	2.820	217.675
- cumulatieve herwaarderings	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	87.783	26.589	10.596	-	124.968
Boekwaarde per 31 december 2023	76.973	9.254	3.659	2.820	92.707

BIJLAGE

1.2.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2023

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werk- lijke rente	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld per 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2024	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
BNG	31-mei-13	7.000	25	Hypotheccair	3,49	4.308	0	269	4.038	2.423	15	L	269 WZ	
BNG	3-dec-12	4.000	20	Hypotheccair	3,14	2.000	0	200	1.800	600	9	L	200 WZ	
BNG	3-dec-12	7.000	25	Hypotheccair	3,32	4.200	0	280	3.920	2.240	14	L	280 WZ	
RABOBANK	1-nov-95	7.374	33	Hypotheccair	3,05	1.516	0	281	1.235	0	5	A	289 Pand	
ABN AMRO	2-jan-97	4.149	35	Onderhands	2,85	2.593	0	259	2.334	778	9	L	259 Pand	
BNG	10-sep-08	5.413	30	Hypotheccair	0,15	4.490	0	281	4.210	2.526	15	L	281 WZ	
BNG	3-nov-08	1.125	20	Hypotheccair	0,69	675	0	113	563	0	5	L	113 WZ	
ABN AMRO	25-jul-07	16.000	22	Onderhands	4,19	2.800	0	400	2.400	0	6	L	400 Pand	
ING	12-feb-08	3.255	37	Pos/neg hyp	2,93	2.330	0	105	2.225	1.595	22	L	105 Pand	
ING	1-sep-05	11.441	40	Pos/neg hyp	2,60	8.772	0	381	8.390	6.102	22	L	381 Pand	
ING	31-dec-00	2.950	24	Pos/neg hyp	1,70	246	0	246	0	0	0	L	0 Pand	
BNG	4-mrt-11	1.300	30	Hypotheccair	0,19	910	0	48	862	575	18	L	48 WZ	
ING	1-sep-09	3.900	25	Hypotheccair	2,30	1.200	0	100	1.100	500	11	L	100 WZ	
BNG	16-aug-10	920	20	Hypotheccair	3,66	368	0	46	322	46	7	L	46 WZ	
BNG	16-aug-10	5.830	40	Hypotheccair	3,98	4.081	0	146	3.935	3.061	27	L	146 WZ	
ING	1-okt-18	6.227	20	Hypotheccair	3,15	4.982	0	311	4.670	2.802	15	L	311 Hypotheek	
BNG	1-okt-04	832	23	Onderhands	4,43	299	0	55	244	0	4	A	57 Gemeente Reeuwijk	
BNG	25-okt-10	1.600	20	Hypotheccair	3,55	640	0	80	560	80	7	L	80 WZ	
BNG	25-okt-10	3.900	30	Hypotheccair	3,94	2.340	0	130	2.210	1.430	17	L	130 WZ	
		48.749	0	3.730	45.019	24.757							3.496	

1.2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

1.2.7.1 Gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT WLZ , WMO ,GRZ en Wijkverpleging

	2023		2022
	x € 1.000		x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Zorgverzekeringswet	14.463		16.768
Wet langdurige zorg	145.542		135.593
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	308		145
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	870		825
	161.182		153.331
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten			
Netto omzet	161.182		153.331
Wijzigingen in voorraden gereed product en onderhanden werk	94		167
Overige bedrijfsopbrengsten	3.297		3.039
	3.391		3.039
Som der bedrijfsopbrengsten	164.573		156.536
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	16.993		13.065
Lonen en salarissen	76.336		73.633
Sociale lasten	13.085		12.656
Pensioenlasten	6.332		6.444
Afschrijvingen op materiële vaste activa	8.310		8.088
Overige bedrijfskosten	35.985		32.104
Som der bedrijfslasten	157.042		145.991
Rentelasten en soortgelijke kosten	-802		1.278
	-802		1.278
RESULTAAT BOEKJAAR	8.334		9.267

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2023		2022
	x € 1.000		x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserve	8.334		9.267
	8.334		9.267

1.2.7.1 Gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT Niet-collectief Vastgoed

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	6.394	5.875
	<u>6.394</u>	<u>5.875</u>
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>6.394</u>	<u>5.875</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	15	13
Lonen en salarissen	343	379
Sociale lasten	53	51
Pensioenlasten	31	35
Afschrijvingen op materiële vaste activa	1.627	1.555
Overige bedrijfskosten	<u>3.137</u>	<u>2.889</u>
Som der bedrijfslasten	<u>5.205</u>	<u>4.921</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten	477	510
	<u>477</u>	<u>510</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>712</u></u>	<u><u>444</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	712	444
	<u>712</u>	<u>444</u>

1.2.7.2 Aansluiting totaal resultaat met resultaten segmenten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:		
SEGMENT WLZ , WMO ,GRZ en Wijkverpleging	8.334	9.267
SEGMENT Niet-collectief Vastgoed	712	444
	<u>9.045</u>	<u>9.711</u>
Resultaat volgens enkelvoudige resultatenrekening	<u>9.045</u>	<u>9.711</u>

1.2.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

16.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Zorgverzekeringswet	14.463	16.768
Totaal	14.463	16.768

Toelichting:

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van € 94k (2022 ; € 167k)

In 2022 is in de baten zorgverzekeringswet een bedrag meegenomen van € 1.689k voor COVID-19 compensatieregelingen 2021. In de jaarrekening 2023 is dit niet meer aan de orde.

16.2 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Wet langdurige zorg	145.542	135.593
Totaal	145.542	135.593

Toelichting:

In het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg is een bedrag van € 899k meegenomen als overproductie WLZ 2022.

Daarnaast is ook de overproductie 2023 in de opbrengst WLZ verwerkt (€ 147k).

In de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning is in 2022 voor een bedrag van € 1.604k meegenomen voor COVID-19 compensatieregelingen 2021 en tegemoetkoming energiekosten 2022. Deze compensatieregelingen zijn in 2023 niet meer aan de orde.

16.3 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

De baten subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:

	2023	2022
	€	€
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de artikelen 10.1.3, 10.1.4, 11.1.5 of 11.5.1 van de Wet langdurig zorg	308	145
Totaal	308	145

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

19. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De andere baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
WMO	870	825
Totaal	870	825

Toelichting:

Onder de WMO opbrengsten vallen o.a. de opbrengsten van de dagbesteding en begeleiding van een vijftal gemeenten in de regio Gouda.

20. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld.

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	0	-25
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	915	1.273
Overige dienstverlening	1.982	1.545
Overige opbrengsten	6.794	6.121
Totaal	9.691	8.914

Toelichting:

De overige subsidies zijn in 2023 lager dan in 2022 vanwege een lagere subsidieopbrengst stagefonds (2022 : € 699k ; 2023 : € 439k).

Onder de overige dienstverlening zijn opbrengsten opgenomen die voortkomen uit het leveren van diensten binnen de zorglocaties. De overige opbrengsten bestaan voor een groot deel uit de verhuur van appartementen en zalen binnen de zorglocaties.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

21. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Personeel niet in loondienst	17.008	13.078
Totaal	17.008	13.078

Toelichting:

De kosten van personeel niet in loondienst zijn toegenomen als gevolg van het ziekteverzuim en als gevolg van de afname van het aantal FTE in loondienst.

22. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2023	2022
	€	€
Lonen en salarissen	76.679	74.012
Sociale lasten	13.138	12.707
Pensioenpremies	6.363	6.479
Totaal personeelskosten	96.180	93.198

Toelichting:

De post lonen en salarissen bevat voor een bedrag van € 587k aan mutaties voorzieningen personeelskosten (2022 : € 173k).

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Wlz , WMO , GRZ en Wijkverpleging	1.665	1.704
Niet-collectief Vastgoed	6	7
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	1.671	1.711
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

23. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	9.937	9.643
Totaal afschrijvingen	<u>9.937</u>	<u>9.643</u>

Toelichting:

In 2023 zijn de afschrijvingen inventarissen van de locatie Breeje Hendrick aangepast in verband met de komende verbouwing van deze locatie.

26. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	9.376	8.624
Algemene kosten	9.101	8.156
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	4.234	4.391
Onderhoud en energiekosten	11.172	9.290
Huur en leasing	768	746
Dotaties en vrijval voorzieningen	587	173
Overige personeelskosten	3.884	3.614
Totaal overige bedrijfskosten	<u>39.122</u>	<u>34.993</u>

Toelichting:

De stijging van de onderhoud en energiekosten wordt voornamelijk veroorzaakt door de stijgende energiekosten (2023 : € 3.820k ; 2022 : € 2.170k).

27. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Rentelasten	-325	1.788
Totaal financiële baten en lasten	<u>-325</u>	<u>1.788</u>

Toelichting:

Als gevolg van de stijgende rente zijn de renteopbrengsten op onze banktegoeden fors gestegen. In 2022 waren de renteinkomsten € 231k negatief (boeterente op spaartegoeden). In 2023 bedragen de renteopbrengsten op spaartegoeden € 1.672k.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

28. WNT Verantwoording 2023 Zorgpartners

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Zorgpartners van toepassing zijnde regelgeving
De bezoldiging is mede gebaseerd op de "Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp". Op basis van de in deze regeling vindt de klasse indeling plaats.

Het bezoldigingsmaximum 2023 in klasse V is € 223.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	M.L. Straks	D. van Duijn
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1- 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	207.166	207.179
Beloningen betaalbaar op termijn	15.157	15.169
<i>Subtotaal</i>	222.323	222.348
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0
Totaal bezoldiging 2023	222.323	222.348
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022		
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1- 31/12
Deeltijdfactor 2022 in fte	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	186.281	189.030
Beloningen betaalbaar op termijn	13.487	13.498
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000	216.000
Totaal bezoldiging 2022	199.768	202.528

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	W.P. Rijkssen	E.A. Dijkstra	F.M.H. Pijls
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	33.450	22.300	22.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totale bezoldiging 2023	33.450	22.300	22.300
Reden waarom de overschrijding al	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022			
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/2 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	30.488	20.325	20.325
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600
Totaal bezoldiging 2022	30.488	20.325	20.325

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

28. WNT Verantwoording 2023 Zorgpartners

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

	J.T.A. Wakkerman-van Weerdenburg	C.J. Kruijthof
Bedragen x € 1		
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	22.300	22.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.300	22.300
-/-	0	0
Totale bezoldiging 2023	22.300	22.300
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022		
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	20.325	20.325
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.600	21.600
Totaal bezoldiging 2022	20.325	20.325

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2023 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

29 Honoraria accountant	2023	2022
	x € 1.000	x € 1.000
De honoraria van de accountant (PWC) zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	149	154
2 Overige controlewerkzaamheden	28	26
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>177</u>	<u>180</u>

Bovengenoemde bedragen betreffen de accountantskosten inclusief BTW.

1.2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 21 mei 2024.

De raad van commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 27 mei 2024.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen bijzonderheden voorgedaan.

Nevenvestigingen

De Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft verschillende zorginstellingen / lokaties in de regio Midden-Holland. Deze zijn allen actief onder de naam Stichting Zorgpartners Midden-Holland.

Ondertekening door bestuurders en commissarissen

Voorzitter Raad van Bestuur

Mevrouw M.L. Straks MHA

21-mei-24

Lid Raad van Bestuur

De heer D. van Duijn MPM

21-mei-24

Voorzitter Raad van Commissarissen

Mevrouw Mr. Drs. T. van der Windt

27-mei-24

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw dr. C.J. Kruijthof

27-mei-24

Lid Raad van Commissarissen

De heer F.M.H. Pijls MHA

27-mei-24

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw M.A. Spaans-den Heijer

27-mei-24

Lid Raad van Commissarissen

De heer E.A. Dijkstra MRE

27-mei-24

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling omtrent de bestemming van het in het boekjaar behaalde resultaat

1.3.2 Nevenvestigingen

De Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft verschillende zorginstellingen / locaties in de regio Midden-Holland. Deze zijn allen actief onder de naam Stichting Zorgpartners Midden-Holland.

1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van commissarissen van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Zorgpartners Midden-Holland ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland te Gouda gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de winst-en-verliesrekening over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorgpartners Midden-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

NLE00024172.1.1

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam

T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag, op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor verslag van Raad van Commissarissen en op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van verslag van Raad van Commissarissen en de bijlagen.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 27 mei 2024
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door J. Gersen RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2023 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

